

Sammanträde med Uplands nations styrelse

Tid och plats: tisdag den 26 maj – Silfverstolpska rummet, Uplands nation

Beslutande:

Catarina Leite, *ordförande*
Sandra Friberg, *inspektor*
Anne Andresen, *förste kurator*
Sunne Adler, *andre kurator*
Rebecca Andersson, *tredje kurator*
Jean-Paul Janssen, *pubmästare*
Annika Sonnek, *skattmästare ekonomi*
Katarina Bäcklund Stålenheim, *skattmästare fastighet*
Alina Aquino Sahlén, *ledamot*
Markus Sjöln, *ledamot*
David Costa, *ledamot*
George Xystouris, *ledamot*
Sebastian Andersson Kurko, *ledamot*
Ulrika Andersdotter, *ledamot*

Ständigt adjungerade:

Linus Andresen, *mötessekreterare*
Jonathan Julander, *uthyrningsansvarig*
Josefin Fällgren, *förste kurator electa*
Benjamin Kangert, *tredje kurator electus*

Övriga närvarande:

Erik Jonsgården, *pubmästare electus*
Gustaf Wilén, *andre kurator emeritus*
Bernard Swahn, *tredje kurator emeritus,*
närvarande vid § 17 a

Underskrifter:


Catarina Leite, *ordförande*




Linus Andresen, *sekreterare*


Ulrika Andersdotter, *justerare*

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justering tillkännages genom anslag.

Organ: Styrelsen
Sammanträdesdag: 2026-05-26
Datum då protokollet justerades: 2026-06-12
Datum då protokollet anslogs: 2026-07-06
Datum då anslaget tas ned: 2026-08-06
Förvaringsplats för protokollet: Uplands nation, S:t Larsgatan 11, Uppsala
Antal sidor: 8
Antal bilagor: 36

Ordförandes initialer 	Justerares initialer 
--	---

UPLANDS NATION
Styrelseprotokoll 2026-05-26
Organisationsnummer: 262000-0691
Uplands Nation, S:t Larsgatan 11 UPPSALA

FORMALIA

§ 1 Sammanträdets öppnande

Styrelsens ordförande Catarina Leite öppnade mötet kl. 18:51.

§ 2 Upprop

För närvaro och beslutande vid mötet, se sida 1.

§ 3 Val av justerare

Styrelsens beslutade

att välja Ulrika Andersdotter till justerare tillika rösträknare.

§ 4 Eventuella adjungeringar

Styrelsens beslutade

att adjungera Erik Jonsgården och Gustaf Wilén till vårterminens alla sammanträden,

att adjungera Bernard Swahn till sammanträdet.

§ 5 Godkännande av kallelseförfarandet

Kallelsen skickades ut den 20 maj.

Styrelsen beslutade

att godkänna kallelseförfarandet.

§ 6 Fastställande av föredragningslistan

Se bilaga 1. Styrelsens ordförande föreslog att lägga till § 15 *Ny fys*, § 16 *Tillgänglighetsprojektet* och § 17 *a Summer of Svantes-projektet*.

Styrelsen beslutade

att godkänna föredragningslistan med tillägg.

§ 7 Föregående mötesprotokoll

a) 2026-03-26

Protokollet är justerat och signerat.

Styrelsen beslutade



att godkänna av protokollet.

b) PC-beslut – bokslut 2024

Se bilaga 2.

Styrelsen beslutade



att godkänna PC-beslutet och lägga det till handlingarna.

Ordförandes initialer		Justerares initialer	
-----------------------	---	----------------------	---

- c) 2026-04-23
Protokollet är justerat och signerat
Styrelsen beslutade
att godkänna protokollet.

§ 8 Meddelanden

- a) **Styrelsens ordförande**
Inget meddelande.
- b) **Förste kurator**
Meddelande enligt bilaga 3.
- c) **Andre kurator**
Meddelande enligt bilaga 4, med tillägget att valborg gick plus.
- d) **Tredje kurator**
Meddelande enligt bilaga 5, med tillägget att bokföringen för valborg är klar och att bokföringen för april är klar förutom bokföringen för seniorsgaloppen och vissa uthyrningar.
- e) **Vikarierande tredje kurator**
Inget meddelande.
- f) **Köksmästare**
Meddelande enligt bilaga 6. Sebastian Andersson Kurko anmärkte att detta är den andra gången i rad som vi blivit underkända för nedkylningsrutiner och sade att det finns en risk för mer kostsamma konsekvenser om vi blir underkända på detta fler gånger. Ulrika Andersdotter sade att det finns rutiner, men att de måste följas upp bättre. Hon föreslog att punkten tas upp som en stående punkt på klubbverkarmöten och att det är bättre att stänga fiket om det inte finns några fikavårdar än att inte ha någon som känner till rutinerna.
- g) **Pubmästare**
Meddelande enligt bilaga 7, med tillägget att han överväger att öppna puben vid 15 på fredagar. Tredje kurator Rebecca Andersson tillade att grillen även kommer att stänga vid 22:00 från och med den första juni.
- h) **Arbetsutskottet**
Meddelande enligt bilaga 8.

Ordförandes initialer		Justerares initialer	
-----------------------	---	----------------------	---

i) Ekonomiutskottet

Meddelande enligt bilaga 9.

j) Verksamhetsutskottet

Meddelande enligt bilaga 10.

k) Uthyrningsansvarig

Uthyrningsansvarig Jonathan Julander meddelade att det ägde rum två uthyrningar i maj och att det kommer att äga rum två till kommande helg. Han är glad över att det finns en kandidat för nästa termins uthyrningsansvarig och ska försöka göra övergången så bra som möjligt. Han bad om ursäkt för att ha varit sen med bokföringen men meddelade även att han börjar komma i kapp, och att bokföringen för april bör vara klar som senast nästa vecka.

l) Övriga

Skattmästare Fastighet Katarina Bäcklund Stålenheim meddelade att fönstren i flygeln kommer att renoveras från och med juni och att detta kommer påverka puben, kontoret och boende i flygeln. De tog en rundtur och den största utmaningen lär vara arkivet, då allt måste flyttas en meter från fönstren. Markus Sjöln sade att nationen möjligtvis kan förvara saker vid Carolina Rediviva eller Gustavianum.

Styrelsens beslutade

att lägga meddelandena a) till l) till handlingarna.

EKONOMI

§ 9 Ekonomiska rapporter

a) Februari 2026

Se bilaga 11.

Styrelsen beslutade

att godkänna den ekonomiska rapporten för februari 2026.



b) Mars 2026

Se bilaga 12. Skattmästare Ekonomi Annika Sonnek föreslog att skapa en arbetsgrupp som undersöker marginalerna för mat.

Styrelsen beslutade

att godkänna av den ekonomiska rapporten för mars 2026.

c) April 2026

Ordförandes initialer		Justerares initialer	
-----------------------	---	----------------------	---

Se bilaga 13. Den ekonomiska rapporten är inkomplett.

Styrelsen beslutade

att bordlägga godkännandet av den ekonomiska rapporten för mars 2026 till nästkommande styrelsemöte.

d) **Bokslut 2024**

Styrelsen beslutade

att bordlägga bokslutet för 2024 till nästkommande styrelsemöte.

e) **Bokslut 2025**

Förelåg inte.

Styrelsen beslutade

att bordlägga bokslutet för 2025 till nästkommande styrelsemöte.

f) **Controllers rapport**

Se bilaga 14. Inspektör Sandra Friberg noterade att nationen bör undvika att ta ut lån och att vi i stället, om det behövs, ska be om förlängning av faktutor.

BESLUTSÄRENDEN

§ 10 Beslutsliggare

a) **Arbetsgrupp för arbetsmiljön (2024/003)**

Ingen uppdatering.

b) **Besvärsnämnd (2024/05)**

Ingen uppdatering.

c) **Renovering av Holmgrenska-sofforna (2024/008)**

Skattmästare Fastighet Katarina Bäcklund Stålenheim meddelade att det finns stora repor i golvet i biblioteket, troligen på grund av att möblerna har flyttats runt. Hon fick en offert från Illerbrands Golv för att göra om golvet, men detta skulle bli dyrt.

d) **Fakturering (2024/010)**

Ingen uppdatering.

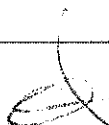
e) **Återbetalning av nationens lån (2024/013)**

Ingen uppdatering.

f) **Ekonomiska rutiner (2025/015)**

Ingen uppdatering.

Ordförandes initialer



Justerares initialer



g) Möbelrestaurering (2025/018)

Skattnästare Fastighet Katarina Bäcklund Stålenheim meddelade att soffan i Silfverstolpska rummet och Wijkmanska rummet nu bytt plats. Fåtöljerna och soffan i Wijkmanska rummet, samt pallen, har idag skickats för renovation. Hon föreslog att skicka de runda borden i Wijkmanska rummet och biblioteket härnäst.

h) Heltids-uthyrningsansvarig

Styrelsen beslutade att stänga ärendet.

i) Hygienrutiner (2026/021)

Ingen uppdatering.

j) Projekt för förbättring av webbsida (2026/022)

Ingen uppdatering.

Styrelsen beslutade

att lägga meddelandena till handlingarna.

§ 11 Reglemente för kort

Se bilaga 15.

Styrelsen beslutade

att rekommendera landskapet att anta förslaget till ändring av reglemente för kort i enlighet med förslag.

att anta ändringen i bilagan i enlighet med förslaget.

§ 12 Röstningsförfarande

Se bilaga 16.

Styrelsen beslutade

att bordlägga beslutet till första mötet i höst.

§ 13 Vikarierande tredje kurator

Styrelsen beslutade

att lämna punkten utan beslut.

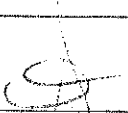
§ 14 Uthyrningsansvarig HT26

Se bilaga 17–18.

Styrelsen beslutade

att välja Markus Lindgren till uthyrningsansvarig på 50 % arbetstakt fr.o.m. 1 juli t.o.m. 31 juli,

att välja Markus Lindgren till uthyrningsansvarig på 100% arbetstakt fr.o.m. 1 augusti t.o.m. 31 december.

Ordförandes initialer		Justerares initialer	UA
-----------------------	---	----------------------	----

Styrelsen anmärkte att de närvarande heltidarna inte kände till kandidaten.

Styrelsen beslutade

att bordlägga valet till nästkommande styrelsemöte.

d) Sommarpubvärd

Styrelsen beslutade

att välja Jonathan Julander och Gustaf Wilén till sommarpubvärdar fr.o.m. 1 juli.

e) Sommarstyrelsen

Styrelsen beslutade

att bordlägga beslutet till nästkommande styrelsemöte.

INFORMATION OCH DISKUSSION

§ 18 Diskussionspunkter

a) Datum för kommande styrelsemöte

Styrelsens ordförande Catarina Leite meddelade att nästa styrelsemöte äger rum den 15 juni kl. 17:00.

§ 19 Nytt kassasystem – uppdatering

Se bilaga 25–36. Andre kurator Sunne Adler sade att nationsjuristen Jonatan Schytzer fortfarande hade vissa anmärkningar på kontraktet. Inspektör Sandra Friberg sade att diskussionen är för teknisk för styrelsen, och föreslogs att kontraktet skrivs på när nationsjuristen anser det vara godtagbart.

§ 20 Övriga frågor

Inga övriga frågor.



§ 21 Diskussions- och frågestund

Ingen diskussion.

FORMALIA

§ 22 Sammanträdets avslutande

Catarina Leite avslutade mötet kl. 21:26.

Ordförandes initialer		Justerares initialer	
-----------------------	---	----------------------	---

§ 15 Ny frys

Se bilaga 19. Styrelsen noterade att det inte är ett omedelbart behov att byta ut frysen, men att det kan bli ett problem för sommaren.

Styrelsen beslutade

att bordlägga beslutet till nästkommande styrelsemöte.

§ 16 Tillgänglighetsprojektet

Se bilaga 20.

Styrelsen beslutade

att utse inspektör Sandra Friberg, proinspektör Sara Backman Prytz, skattmästare ekonomi Annika Sonnek, skattmästare fastighet Katarina Bäcklund Stålenheim och seniorskollegiets ordförande Ulrika Andersdotter till rådgivande grupp för tillgänglighetsprojektet Elevate Uplands. Sammanställande skattmästare fastighet Katarina Bäcklund Stålenheim.

att utse skattmästare fastighet Katarina Bäcklund Stålenheim, seniorskollegiets ordförande Ulrika Andersdotter, andre kurator emerita och fastighetsnämndslidamot Sigrid Erwall, tredje kurator emeritus och fastighetsnämndslidamot Bernhard Swahn samt snart förste kurator emerita Anne Andresen till projektgrupp för tillgänglighetsprojektet Elevate Uplands. Sammanställande skattmästare fastighet Katarina Bäcklund Stålenheim.

att utse tredje kurator emerita Annika Windahl Pontén till stödperson i tillgänglighetsfrågor.

§ 17 Sommar

a) Summer of Svantes-projektet

Se bilaga 21–22.

Styrelsen beslutade

att förse Bernard Swahn och George Xystouris med ett av nationens företagskort och en budget på 37,000 kr för att brukas för att restaurera Svantes källarna efter ramarna av bilagt förslag.

b) Sommarvärd


Se bilaga 23–24.

Styrelsen beslutade

att välja Linus Andresen som sommarvärd

Förste kurator Anne Andresen avstod från beslutet.

c) Sommarkökschef

Ordförandes initialer		Justerares initialer	LA
-----------------------	---	----------------------	----