

Sammanträde med Uplands nations styrelse

Tid och plats: torsdag den 23 april – Biblioteket, Västmanland-Dala nation

Beslutande:

Catarina Leite, *ordförande*
Anne Andresen, *förste kurator*
Sunne Adler, *andre kurator*
Rebecca Andersson, *tredje kurator*
Joana Baldi David e Silva, *köksmästare*
Annika Sonnek, *skattmästare ekonomi, närvarande §§ 1 – 15.*
Katarina Bäcklund Stålenheim, *skattmästare fastighet*
Markus Sjölen, *ledamot*
Tatjana Brändén, *suppleant*

Ständigt adjungerade:

Linus Andresen, *mötessekreterare*
Jonathan Julander, *uthyrningsansvarig, närvarande §§ 1 – 10, 12b.*

Övriga närvarande:

Benjamin Kangert, *tredje kurator electus, närvarande §§ 4, 8l – 20.*
Josefin Fällgren, *förste kurator electa*

Underskrifter:

Catarina Leite

Catarina Leite, *ordförande*

Linus Andresen

Linus Andresen, *sekreterare*

Tatjana Brändén

Tatjana Brändén, *justerare*

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justering tillkännages genom anslag.

Organ: Styrelsen
Sammanträdesdag: 2026-04-23
Datum då protokollet justerades: 2026-04-29
Datum då protokollet anslags: 2026-06-01
Datum då anslaget tas ned: 2026-07-01
Förvaringsplats för protokollet: Uplands nation, S:t Larsgatan 11, Uppsala
Antal sidor: 7
Antal bilagor: 20

Ordförandes initialer

CL

Justerares initialer

TB

FORMALIA

§ 1 Sammanträdets öppnande

Styrelsens ordförande Catarina Leite öppnade mötet kl. 18:33.

§ 2 Upprop

För närvaro och beslutande vid mötet, se sida 1.

§ 3 Val av justerare

Styrelsens beslutade

att välja Tatjana Brändén till justerare tillika rösträknare.

§ 4 Eventuella adjungeringar

Styrelsens beslutade

att adjungera Josefin Fällgren och Benjamin Kangert till vårterminens alla sammanträden.

§ 5 Godkännande av kallelseförfarandet

Kallelsen skickades ut den 20 april, vilket inte är stadgeenligt.

Styrelsen beslutade

att godkänna kallelseförfarandet.

§ 6 Fastställande av föredragningslistan

Se bilaga 1. Styrelsens ordförande Catarina Leite föreslog att lägga till § 15 *Uppdatering av befattningsbeskrivning för ledamot av fastighetsnämnden* till föredragningslistan.

Styrelsen beslutade

att godkänna föredragningslistan med tillägg.

§ 7 Föregående mötesprotokoll

a) 2026-02-26

Protokollet är justerat och signerat.

Styrelsen beslutade

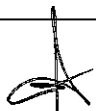
att godkänna protokollet.

b) 2026-03-26

Protokollet är inte justerat eller signerat.

Styrelsen beslutade

att bordlägga godkännandet av protokollet till nästkommande möte.

Ordförandes initialer		Justerares initialer	TB
-----------------------	-------------------------------------------------------------------------------------	----------------------	----

- c) PC-beslut – bokslut 2024
Styrelsen beslutade
att bordlägga godkännandet av PC-beslutet till nästkommande styrelsemöte.

§ 8 Meddelanden

a) Styrelsens ordförande

Styrelsens ordförande Catarina Leite meddelade att hon och Sebastian Andersson Kurko den senaste veckan har pratat med pubmästare Jean-Paul Janssen, då det har uttryckts oro över problem relaterade till hans arbete och heltidare samt klubbverkare har påpekat att han inte har kunnat genomföra vissa delar av ämbetet på en godtagbar nivå. De har skapat en plan för att han ska stanna i fas och pubmästare electus Erik Jonsgården ska få en bra överlämning och upplärning. För detta har styrelsens ordförande Catarina Leite hört runt och hon har hittat en person som har möjlighet att hjälpa till.

b) Förste kurator

Meddelande enligt bilaga 2.

c) Andre kurator

Meddelande enligt bilaga 3.

d) Tredje kurator

Meddelande enligt bilaga 4, med tillägget att hen har hunnit i kapp med mycket och att hen närvarade på KmK-balen den 13 april.

e) Vikarierande Tredje kurator

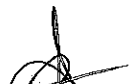
Meddelande enligt bilaga 5.

f) Köksmästare

Meddelande enligt bilaga 6, med tillägget att en frys har gått sönder och att hon är orolig för hur allt då ska få plats inför valborg med tanke på att det äger rum två uthyrningar i helgen. Hon meddelade även att det är mycket viktigt att hon får maten för uthyrningar i tid från uthyrningsansvarig Jonathan Julander. I tisdags hade de smash-burgare i puben och det verkade gå bra.

g) Pubmästare

Meddelande enligt bilaga 7.

Ordförandes initialer		Justerares initialer	TB
-----------------------	-------------------------------------------------------------------------------------	----------------------	----

h) Arbetsutskottet

Meddelande enligt bilaga 8.

i) Ekonomiutskottet

Meddelande enligt bilaga 9.

j) Verksamhetsutskottet

Meddelande enligt bilaga 10.

k) Uthyrningsansvarig

Meddelande enligt bilaga 11, med tillägget att han bad om ursäkt för att vara rötig och att han stressat över att inte ha haft några uthyrningar. Detta har lett till att han nu haft några konstiga uthyrningar, men de framtida borde flyta på bra igen.

l) Övriga

Skattnästare fastighet Katarina Bäcklund Stålenheim meddelade att fastighetsnämnden har beslutat att låta renovera fönstren i Flygeln. Detta inkluderar Svantes källare och kontoret. Planen är att arbetet börjar i början av juni och tar mellan 4–8 veckor. Planen är att utföra arbetet så att det stör puben och kontoret så lite som möjligt. Hon meddelade vidare att infravärmarna i trädgården har setts över och att de nu ska fungera som vanligt. Hon avrådde från att ställa alla infravärmare på max då detta överbelastar elcentralen, och meddelade att de bara bör sättas på när det behövs eftersom elen för dem kostar 100 kr i timmen.

Styrelsens beslutade

att lägga meddelandena a) till l) till handlingarna.

EKONOMI

§ 9 Ekonomiska rapporter

a) Februari 2026

Se bilaga 12–13. Styrelsen noterade att detaljerade rapporter saknades.

Styrelsen beslutade

att bordlägga godkännandet av den ekonomiska rapporten för februari 2026 till nästkommande styrelsemöte.

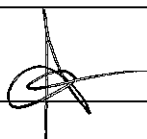
b) Mars 2026

Se bilaga 14 ~~14/15~~. Styrelsen noterade att detaljerade rapporter saknades.

Styrelsen beslutade

att bordlägga godkännandet av den ekonomiska rapporten för mars 2026 till nästkommande styrelsemöte.

Ordförandes initialer



Justerares initialer

TB

c) Bokslut 2024

Bokslutet är skickat till revisor.

Styrelsen beslutade

att bordlägga bokslutet för 2024 till nästkommande styrelsemöte.

d) Bokslut 2025

Förelåg inte.

Styrelsen beslutade

att bordlägga bokslutet för 2025 till nästkommande styrelsemöte.

e) Controllers rapport

Se bilaga 16.

Styrelsen beslutade

att godkänna controllers rapport.

BESLUTSÄRENDEN

§ 10 Beslutsliggare

a) Arbetsgrupp för arbetsmiljön (2024/003)

Ett möte kommer hållas på söndag för att diskutera resultaten av enkäten som skickades ut till aktiva medlemmar och tidigare heltidare.

b) Besvärsnämnd (2024/05)

Ingen uppdatering.

c) Renovering av Holmgrenska-sofforna (2024/008)

Ingen uppdatering.

d) Fakturering (2024/010)

Styrelsens ordförande Catarina Leite kommer se över detta efter maj.

e) Återbetalning av nationens lån (2024/013)

Ingen uppdatering.

f) Ekonomiska rutiner (2025/015)

Ingen uppdatering.

g) Möbelrestaurering (2025/018)

Ingen uppdatering.

Ordförandes initialer



Justerares initialer



h) Heltids-uthyrningsansvarig

Se bilaga 17. Styrelsen diskuterade ämnet.

i) Hygienrutiner (2026/021)

Ett möte med projektgruppen har hållits där projektets framtid diskuterats.

j) Projekt för förbättring av webbsida (2026/022)

Ingen uppdatering.

Styrelsen beslutade

att lägga meddelandena till handlingarna.

§ 11 Vikarierande tredje kurator

Styrelsen beslutade

att tillsätta Benjamin Kangert som vikarierande tredje kurator på 50% till och med den 26 maj.

§ 12 Uthyrningsansvarig

a) Rapport HT25

Förelåg inte.

Styrelsen beslutade

att bordlägga ärendet till nästkommande styrelsemöte.

b) Val HT26

Styrelsen beslutade

att utlysa posten för uthyrningsansvarig på heltid för HT26.

§ 13 Nytt kassasystem

Se bilaga ¹⁸ ~~8~~. Styrelsen diskuterade kassasystemen.

Styrelsen beslutade


att byta kassasystem omgående,

att teckna avtal med Yabie och Canon.

Styrelsen ledamöter förtydligade att inga orimliga avtal ska skrivas under, att det ur avtalet ska framgå att oväntade tilläggskostnader ska täckas av Yabie och att det framgår från vilket datum kostnaden för skrivaren minskar.

§ 14 Reglemente för Uplands nations bostäder

Se bilaga ¹⁹ ~~18~~-20. Skattmästare fastighet Katarina Bäcklund Stålenheim förtydligade att ändringen i sin helhet är en harmonisering till nationsgårdarnas regler, vilka tillämpas i praktiken. Hon sade även

Ordförandes initialer		Justerares initialer	TB
-----------------------	-------------------------------------------------------------------------------------	----------------------	----

angående frågan om sjukskrivning att detta kommer bedömas på individnivå, men att hyresgäster inte blir avhysta bara för att de måste sjukskrivas.

Styrelsen beslutade

att skicka ärendet till landskapet.

§ 15 Uppdatering av befattningsbeskrivning för ledamot av fastighetsnämnden

Uppdateringen innebär en minskning av ledamöterna i fastighetsnämnden från sex (6) till fem (5) personer, då det numera finns en skattmästare fastighet.

Styrelsen beslutade

att skicka ärendet till landskapet.

INFORMATION OCH DISKUSSION

§ 16 Diskussionspunkter

a) Datum för kommande styrelsemöte

Styrelsens ordförande Catarina Leite meddelade att kommande styrelsemöten äger rum enligt följande:

styrelsemötet för maj månad äger rum den 26 maj kl. 18:30,

styrelsemötet för juni månad äger rum den 15 juni kl. 17:00.

§ 17 Sommarvärd

Positionen föreslogs struktureras som en sommarklubbverkare i stället för en anställning på 20%. Förste kurator Anne Andresen meddelade att hon kommer utlysa posten.

§ 18 Övriga frågor

Inga övriga frågor.



§ 19 Diskussions- och frågestund

Ingen diskussion.

FORMALIA

§ 20 Sammanträdet avslutande

Catarina Leite avslutade mötet kl. 21:04.

Ordförandes initialer		Justerares initialer	
-----------------------	-------------------------------------------------------------------------------------	----------------------	-------------------------------------------------------------------------------------