

UPLANDS NATION
LANDSKAPSPROTOKOLL 09/12-2025
ORGANISATIONSNUMMER: 262000-0691
PLATS: FESTSALEN, UPLANDS NATION, S:T LARSGATAN 11 UPPSALA

LANDSKAP MED UPLANDS NATION

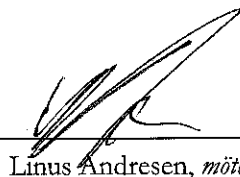
Tid och plats: tisdagen den 09/12 2025, kl. 18:30 i Festsalen, Uplands nation, Uppsala.

Närvarande enligt Bilaga 1.

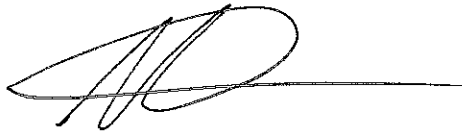
Underskrifter:



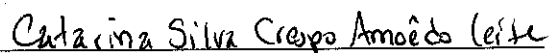
Nicolas Malet, *ordförande*



Linus Andresen, *mötessekreterare*



Amelie Anderberg, *justerare*

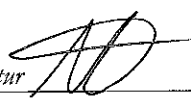
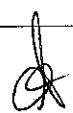


Catarina Leite, *justerare*

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justering tillkännages genom anslag.

Organ:	Landskap
Sammanträdesdag:	2025-12-09
Datum då protokollet justeras:	2025-12-17
Datum då protokollet anslogs:	2025-01-27
Datum då anslaget skall tas ned:	2026-02-27
Förvaringsplats för protokollet:	Uplands nation, S:t Larsgatan 11, Uppsala
Antal sidor:	9
Antal bilagor:	14

Ordförandes signatur 	Justerares signatur 	Justerares signatur 
--	---	---

§ 1 Landskapets öppnande

Landskapets ordförande Nicolas Malet öppnade landskapet kl. 18:32.

§ 2 Fråga om kallelse utgått i stadgeenlig ordning

Förste kurator Anne Andresen meddelade att kallelsen utgick 2a december, vilket är stadgeenligt.

Landskapet beslutade

att godkänna kallelseförfarandet.

§ 3 Val av sekreterare för landskapet

Inget val nödvändigt.

§ 4 Val av justerare, 2 st.

Landskapet beslutade

att välja Amelie Anderberg och Catarina Leite till justerare.

§ 5 Val av rösträknare, 2 st.

Landskapet beslutade

att välja Josefin Fällgren och Léa Chauffingeal till rösträknare.

§ 6 Nyanmälda ärenden

Inga nyanmälda ärenden.

§ 7 Godkännande av föredragningslistan

Se bilaga 2 för preliminär föredragningslista.

Landskapets ordförande Nicolas Malet föreslog att mandatperioden i § 39 ändras till HT25-VT26* och att § 40 delas upp i § 40 a) (1 st., med mandatperioden VT25-HT25*) och § 40 b) (1 st., med mandatperioden HT25-VT26*), i enlighet med de anslagna och stadgeenliga mandatperioderna.

Landskapet beslutade

att godkänna föredragningslistan med revideringar.

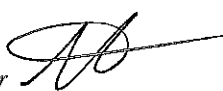
§ 8 Eventuella adjungeringar

Inga adjungeringar.

§ 9 Föregående protokoll

a. 2025-09-30

Protokollet har justerats, signerats och anslagits.

Ordförandes signatur NM	Justerares signatur 	Justerares signatur 
-------------------------	---	---

Landskapet beslutade
att godkänna protokollet.

b. 2025-11-04

Protokollet har justerats, signerats och anslagits.

Landskapet beslutade
att godkänna protokollet.

§ 10 Meddelanden

a) Förste kurator

Se bilaga 3.

b) Andre kurator

Inget meddelande.

c) Tredje kurator

Se bilaga 4.

d) Köksmästare

Se bilaga 5, med tilläggen att diskmaskinen anlände igår och installeras imorgon, samt att livsmedelsinspektion kom idag och att de skulle återkomma angående huruvida kontrollen var godkänd.

e) Pubmästare

Se bilaga 6.

f) Styrelsen

Styrelsens ordförande Catarina Leite meddelade att styrelsen har arbetat med budgeten och verksamhetsplanen, samt att det under nästkommande år kommer att ske förändringar i nationens aktiviteter. Nationens ekonomi har varit bristfällig och om ekonomin ska förbättras så som det beräknas i budgeten måste alla hjälpas åt. Styrelsen har vidare startat arbetet med att se över uthyrningsansvarig-posten och att omvandla posten till en heltidarposition i form av en fjärde kurator. I samband med detta finns det även planer på att tillsätta fler hovmästare och att utvidga hovmästares ämbeten till att även omfatta uthyrningar. Slutligen tillade styrelsens ordförande Catarina Leite att det för närvarande inte finns en uthyrningsansvarig för nästa termin, och att intresserade ska höra av sig till henne, en heltidare eller styrelsen@uplandsnation.se. Är man intresserad av att vara andre kurator, som även denna är vakant nästa termin, får man gärna höra av sig till nuvarande andre kurator Rosanne Heijstek eller styrelsen.

g) Fastighetsnämnden

Se bilaga 7.

Ordförandes signatur 	Justerares signatur 	Justerares signatur 
--	---	---

§ 16 Hovmästare, 1 st.

VT26

Landskapet beslutade
att bordlägga valet av hovmästare till nästkommande landskap.

§ 17 Internationell sekreterare, 1 st.

VT26-HT26

Landskapet beslutade
att välja Jonathan Dalvret till internationell sekreterare.

§ 18 Klubbmästare, 4 st.

VT26

Landskapet beslutade
att välja Julianna Marmangelou till klubbmästare.
att bordlägga valet av klubbmästare (3 st.) till nästkommande landskap.

§ 19 Kökschef, 2 st.

VT26

Landskapet beslutade
att välja August Forsberg till kökschef.
att bordlägga valet av kökschef (1 st.) till nästkommande landskap.

§ 20 Landskapets ordförande, 1 st.

VT26-HT26

Utlysningen av ämbetet har inte skett i stadgeenlig tid.
Landskapet beslutade
att tillåta genomförandet av valet.

Landskapet beslutade
att välja Madelene Eriksson till landskapets ordförande.

§ 21 Landskapets vice ordförande, 1 st.

VT26-HT26

Landskapet beslutade
att bordlägga valet av landskapets vice ordförande till nästkommande landskap.

§ 22 Ledamot av styrelsen, 2 st.

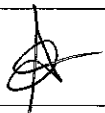
VT26-HT27

Landskapet beslutade
att välja Markus Sjölen och Ulrika Andersdotter till ledamöter av styrelsen.

§ 23 Pubvärd, 5 st.

VT26

Landskapet beslutade
att välja Sigurd Swahn, Bernhard Swahn, Nazmul Akash, Léa Chauffingeal och Nicole Ornedo till pubvärdar.

Ordförandes signatur 	Justerares signatur 	Justerares signatur 
--	---	---

§ 24 Redaktör, 2 st.

VT26

Landskapet beslutade
att bordlägga valet av redaktör (2 st.) till nästkommande landskap.

§ 25 Sexavärd, 1 st.

VT26

Landskapet beslutade
att bordlägga valet av sexavärd till nästkommande landskap.

§ 26 Spexmästare, 2 st.

VT26-HT26

Landskapet beslutade
att välja Nora Noll och Andrea Rosichini till spexmästare.

§ 27 Stipendiesekreterare, 1 st.

VT26-HT26

Landskapet beslutade
att bordlägga valet av stipendiesekreterare till nästkommande landskap.

§ 28 Svantekökschef, 2 st.

VT26

Se bilaga 12 för röstprotokoll.
Landskapet beslutade
att välja Laura Dronjić och Atharva Deshmukh till svantekökschefer.

§ 29 Trädgårdsmästare, 1 st.

VT26-HT26

Landskapet beslutade
att välja Sindhu Siva till trädgårdsmästare.

§ 30 Verksamhetsrevisor, 1 st.

Nästa verksamhetsår

Landskapet beslutade
att välja Policarpio Bernerstedt till verksamhetsrevisor.

§ 31 Ärtvärd, 2 st.

VT26

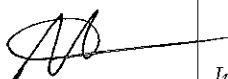
Se bilaga 13 för röstprotokoll.
Landskapet beslutade
att välja Molly Seidlitz och Erik Jonsgården till ärtvärdar.

FYLLNADSVÄL

§ 32 Andre kurator, 1 st.

2026

Landskapet beslutade
att bordlägga valet av andre kurator till nästkommande landskap.

Ordförandes signatur 	Justerares signatur 	Justerares signatur 
--	--	---

§ 41 Nationsfotograf, 1 st.

VT26-HT26

Landskapet beslutade
att bordlägga valet av nationsfotograf till nästkommande landskap.

§ 42 Pubvård, 2 st.

HT25

Landskapet beslutade
att vakanssätta posten för resten av mandatperioden.

§ 43 Recentiorsvärd, 2 st.

VT26-HT26

Landskapet beslutade
att välja Ella Servin till recentiorsvärd.
att bordlägga valet av recentiorsvärd (1 st.) till nästkommande landskap.

§ 44 Redaktör, 1 st.

HT25

Landskapet beslutade
att vakanssätta posten för resten av mandatperioden.

§ 45 Sexavärd, 1 st.

HT25

Landskapet beslutade
att vakanssätta posten för resten av mandatperioden.

§ 46 Svantekökschef, 1 st.

HT25

Landskapet beslutade
att vakanssätta posten för resten av mandatperioden.

**Mandatperioden för nämndernas ledamöter är från första lagtima landskapet på vårterminen eller höstterminen till det första lagtima landskapet på vårterminen eller höstterminen ett år senare.*

ÖVRIGA ÄRENDEN

§ 47 Bordlagda ärenden

a) Bokslutet för verksamhetsåret 2024

Landskapet beslutade
att bordlägga godkännandet av bokslutet för verksamhetsåret 2024 till nästkommande landskap.

b) Ansvarsfrihet för styrelsen och fastighetsnämnden för verksamhetsåret 2024

Landskapet beslutade
att bordlägga godkännandet av ansvarsfrihet för styrelsen och fastighetsnämnden för verksamhetsåret 2024 till nästkommande landskap.

Ordförandes signatur 	Justerares signatur 	Justerares signatur 
--	---	---

§ 48 ÖVRIGA FRÅGOR

Inga övriga frågor.

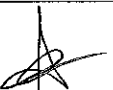
§ 49 Diskussions- och frågestund

Förste Kurator Anne Andresen upplyste om nästa termins kalendarium (se bilaga 14). Köksmästare Joana Baldi David e Silva påminde om att nuvarande termins ämbetsverkargasque går av stapeln den 10 januari. Laura Dronjić frågade var hon kan få tag på befattningsbeskrivningen för svantekökschef, förste kurator Anne Andresen meddelade att befattningsbeskrivningen kommer att skickas till de som valts till svantekökschefer. Asif Turja undrade om det finns en möjlighet att förlänga floor short-passet i puben på fredagar och lördagar då puben har öppet en timma längre de dagarna. Pubmästare Ranjit Raja svarade att han återkommer.

Landskapets ordförande Nicolas Malet meddelade att det efter 2 år som ordförande har varit en stor ära att få inneha ämbetet och vill tacka alla som ställt upp för val på landskapet eller som fört debatter och diskussioner på landskapen. Vidare tackade landskapets ordförande Nicolas Malet alla som kom till landskapet idag, men särskilt rösträknare, adjusterare, sekreteraren, valberedningen och landskapets vice ordförande.

§ 50 Landskapets avslutande

Landskapets ordförande Nicolas Malet avslutade landskapet kl. 21:34.

Ordförandes signatur 	Justerares signatur 	Justerares signatur 
--	---	---

för landskap den 9 Dec. 2025 i nationens festsal.

Sida 1 av 2

PRELIMINÄR FÖREDRAGNINGSLISTA

för höstterminens tredje lagtima landskap den 9 december kl. 18.30 i nationens festsal.

FORMALIA

1. Landskapets öppnande
2. Fråga om kallelse utgått i stadgeenlig ordning
3. Val av sekreterare för landskapet
4. Val av justerare, 2 st
5. Val av rösträknare, 2 st
6. Nyanmälda ärenden
7. Godkännande av föredragningslistan
8. Eventuella adjungeringar
9. Föregående protokoll
 - a. 2025-09-30
 - b. 2025-11-04
10. Meddelanden
 - a. Förste kurator
 - b. Andre kurator
 - c. Tredje kurator
 - d. Köksmästare
 - e. Pubmästare
 - f. Styrelsen
 - g. Fastighetsnämnden
 - h. Övriga

BESLUTSÄRENDEN

11. Förvaltningsplan 2026/2027
12. Budget för 2026
13. Verksamhetsplan för 2026

VAL

14. Auktoriserad revisor, 1 st
15. Fikavärd, 4 st
16. Hovmästare, 1 st

Nästa räkenskapsår

VT26

VT26

17. Internationell sekreterare, 1 st	VT26-HT26
18. Klubbmästare, 4 st	VT26
19. Kökschef, 2 st	VT26
20. Landskapets ordförande, 1 st	VT26-HT26
21. Landskapets vice ordförande, 1 st	VT26-HT26
22. Ledamot av styrelsen, 2 st	VT26-HT27
23. Pubvärd, 5 st	VT26
24. Redaktör, 2 st	VT26
25. Sexavärd, 1 st	VT26
26. Spexmästare, 2 st	VT26-HT26
27. Stipendiesekreterare, 1 st	VT26-HT26
28. Svantekökschef, 2 st	VT26
29. Trädgårdsmästare, 1 st	VT26-HT26
30. Verksamhetsrevisor, 1 st	Nästa verksamhetsår
31. Ärtvärd, 2 st	VT26

FYLLNADSVAL

32. Andre kurator, 1 st	2026
33. Fikavärd, 1 st	HT25
34. Informationschef, 1 st	VT26-HT26
35. IT-ansvarig, 1 st	HT25-VT26
36. Jul på Uplands-värd, 2 st	HT25-VT26
37. Kulturchef, 1 st	VT26-HT26
38. Biträdande kulturchef, 1 st	VT26-HT26
39. Ledamot i stipendienämnden, 2 st	VT26-HT26*
40. Ledamot i valberedningen, 2 st	VT26-HT26*
41. Nationsfotograf, 1 st	VT26-HT26
42. Pubvärd, 2 st	HT25
43. Recentiorsvärd, 2 st	VT26-HT26
44. Redaktör, 1 st	HT25
45. Sexavärd, 1 st	HT25
46. Svantekökschef, 1 st	HT25

*Mandatperioden för nämndernas ledamöter är från första lagtima landskapet på vårterminen

eller höstterminen till det första lagtima landskapet på vårterminen eller höstterminen ett år senare.

ÖVRIGA ÄRENDEN

47. Bordlagda ärenden

- a. Bokslutet för verksamhetsåret 2024
- b. Ansvarsfrihet för styrelsen och fastighetsnämnden för verksamhetsåret 2024

48. Övriga frågor

49. Diskussions- och frågestund

50. Landskapets avslutande



FÖRSTE KURATORS MEDDELANDE TILL LANDSKAPET DEN 9 DECEMBER 2025

Medlemmar

Nationen har för närvarande 2 104 betalande medlemmar, varav 553 betalar reducerad medlemsavgift. 82,3% av vårterminens medlemmar har förnyat sitt medlemskap och 392 medlemmar är helt nya för höstterminen (2025-12-04).

Hedersledamöter

Jag har den stora glädjen att meddela att Fredrik Löjdquist installerades som hedersledamot av Uplands nation under husjubileumsbalen den 15 november 2025.

Nina Hemmingsson har svarat på mitt brev och vill gärna installeras under vårens majmiddag.

Mariette Manktelow har uppmärksammats med ett gratulationskort i samband med sin 65-årsdag den 5 november.

Representation

- Gustav II Adolfs-dagen, 6/10, universitetet
- Ostkakegillet, 8/11, Kalmar nation
- Lambskalle-KK, 12/11, Gotlands nation
- Professorsinstallation, 14/11, universitetsaulan
- Val-KK-sexa, 19/11, Södermanlands-Nerikes nation
- 1Q-middag, 20/11, Gotlands nation
- Smålands nations 380-årsjubileum, 22/11, Uppsala slott

Ämbetsverket

Jag vill rikta ett stort tack till alla som bidrog till husjubileumsbalen, på ett eller annat sätt! Kvällen blev otroligt lyckad, och hade inte gått att genomföra utan var och ensars bidrag!

Jag vill påminna samtliga ämbetsverkare vars mandat slutar vid årsskiftet att det är dags att börja skriva era överlämningar. Kontakta mig om ni vill ha en mall eller läsa gamla överlämningar. Mejla er överlämning till mig senast den 4 januari 2026! Kom ihåg att detta inte bara är för att er hålla er ämbetsverkarmedalj, utan en del av ert ansvarsområde som ämbetsverkare enligt era befattningsbeskrivningar.

Anne Andresen

Förste kurator

4 december 2025



TREDJE KURATORS MEDDELANDE TILL LANDSKAPET DEN 9:e DECEMBER

Generell eller viktig information

Jag är så glad över att det är så många som har sökt till klubbverket nästa termin. Dessvärre även oroad för vakanta positioner för de aktiviteter som jag ansvarar för: klubbmästare, hovmästare och uthyrningsansvarig. Det kommer troligtvis visa sig i verksamhetsplanen och i budgeten som presenteras senare att vi verkligen behöver fylla dessa positioner för att kunna efterfölja dem. Om ni är det minsta intresserade eller har frågor gällande klubbmästare, hovmästare eller uthyrningsansvarig som ämbete, hör av er antingen mig eller valberedningen.

Jag meddelar detta bara för att jag vill vara transparent: allt överarbete under terminen har tagit sin rätt och jag känner mig väldigt trött och sliten. Jag ber er att ha lite overseende med detta och påminn mig gärna om jag inte har svarat på era meddelanden; alltför ofta är det att jag har missat eller glömt bort att svara. Sedan hoppas jag att alla hinner vila ut under juledigheten och att vi träffas pigga och glada nästa år!

Jazzbar

Den sista jazzbaren hölls i fredags 5/12 och den började väldigt kaotiskt med flera missöden innan vi ens öppnade. Därför vill jag tacka alla som hoppade in och hjälpte till med kort varsel och gjorde att vi kunde öppna med bara 20 min försening. Även om det haft ett lägre deltagarantal än de tidigare har vi lyckats hålla oss över miniminivån.

Gasquer/Baler

Sedan senaste Landskapet har vår 200-års husjubileumsbal hållit och den var över mina förväntningar. Vi hade en acceptabel försening och jag vill tacka alla som gjorde den så lyckad som den blev.

Sista gasquen är Luciagasquen som går av stapeln nu på lördag 13/12.

Klubbar/Släpp

Vi höll ett stängt släpp efter husjubileumsbalen, där vi hade styrdans i Festsalen, ett dansgolv i Stolpen och puben öppen för gästerna.

Klubbmästarkonventet

Under KmK-sammanträdet den 5/11 fick vi besök av polis som vi kunde diskutera och ställa frågor kring tillsyn. Den viktigaste informationen därifrån är att de har eller ska börja med dold tillsyn, d.v.s. de gör en tillsyn som vanliga gäster.

Uthyrningar

Alla uthyrningar för höstterminen är genomförda; det är endast bokföringen som saknas. Jag vill tacka vår uthyrningsansvarig, Freya Kahlen, för all tid och engagemang hon har lagt ned under terminen.

Representation

- KmK-sammanträde 5/11, Södermanlands-Nerikes nation
- Ostkakegillet, 8/11, Kalmar nation
- 7Q-middag, 14/11, Västgöta nation
- KmK-bal, 17/11, Stockholms nation
- 7Q-middag, 26/11, Östgöta nation
- Råbiffen, 3/12, Smålands nation

A handwritten signature in black ink, reading "Rebecca Andersson". The signature is written in a cursive style with a large initial 'R' and a long horizontal flourish at the end.

Rebecca 'Beckish' Andersson

Tredje kurator

2025-12-07



UPLANDS
NATION

The KM Message

News and especially important matters

- The dishwasher in the dishwasher room, which was 28 years old, broke and we have purchased a new one, it will hopefully have arrived on the 8th of December and will be installed on the 10th of December.
- I have taken my vacation during the first week of December, hopefully nothing important happened while I was gone.

Activities

- The ball was a lot of fun!
- Fika will be closing on the 12th of December.
- Pea soup has closed on the 4th of December.

Food/ Preparing for Jul på Uplands

- Two burgers have been removed from the pub menu and more will follow to get more space for Jul på Uplands.
- If you know of any place that would be interested in donating for the event let any of the fulltimers know!

Kitchen & Hygiene

- The second health inspection of the year has not shown up yet.
- The vents in the kitchen were cleaned by the kommun on the 19th and 27th of November.

Representation

- 17/11: KmK ball, Stockholm Nation
- 22/11: Smålands 380 year jubilee ball

Joana Baldi David e Silva

Köksmästare

28/11/2025



THE PUBMASTERS' MESSAGE TO THE LANDSKAP OF UPLANDS NATION THE 9th OF
DECEMBER 2025

IMPORTANT MATTERS

- I have planned to keep the pub open until the 20th of December
- More interesting and fun American beers are gonna be served in the pub
- Last bachata night was a success, and people are really into it
- Handover is going well, and my successor is already doing a good job
- There is going to be a team of 5 pub hosts from January and hopefully everything goes well

COMPLETED ACTIVITIES

- Cleaning day on November 9th
- Fire training with presto on November 27th
- Mittermins on November 28th
- Bachata night on November 28th
- Interviews on December 4th

ONGOING AND COMING ACTIVITIES

- Lucia gasque on December 13
- HKK on December 19th

Ranjit-Raja
Pubmästare
04-12-2025

Fastighetsnämndens meddelande till landskapet den 9 december 2025

2022–2023 genomfördes en förstudie om tillgänglighetsanpassning, utveckling av lokalerna och energieffektivisering.

Målsättningen med förstudien var att

- utreda utveckling och anpassning av lokalerna efter nationens behov.
- utreda möjligheterna till tillgänglighetsanpassning.
- identifiera renoveringsbehov och energieffektivisering och ge förslag på tekniska lösningar.
- lista nödvändiga och önskvärda åtgärder.
- bedöma kostnader, prioritetsordning och tid för genomförande av åtgärderna.
- presentera en slutrapport.

Förstudien genomfördes med hjälp av en arkitektbyrå och tekniska konsulter.

Heltidare, tidigare heltidare och aktiva på nationen deltog i workshops. Workshoparna kompletterades med djupintervjuer.

Slutrapporten överlämnades i december 2023.

Slutsatser och förslag, inkl. ritningar

- Det finns ett stort behov av inre renovering.
- Tekniska installationer som värme, ventilation, sanitet och el är föråldrat, underhållet är eftersatt, systemen är ineffektiva och i vissa fall olagliga.
- Skyddsrummet uppfyller inte lagkraven.
- Logistiken i köket och festsalen är svårarbetat och generellt saknas förvaringsutrymmen.
- Puben går inte att tillgänglighetsanpassas.
- Installera en utvändig hiss, tillgänglighetsanpassa invändig och i trädgården, bygga ut gårdshuset med toaletter (RWC) och förråd.
- En ny byggnad med bar i två våningar, som ersätter den befintliga utebaren.
- Förslag på tillgänglighetsanpassning av kontoret.

Vad har hänt hittills

- Nytt brandlarmsystem har installerats. Förberett för tillgänglighetsanpassning.
- Nytt utrymningslås har installerats på grinden mot S:t Larsgatan.
- Skyddsrummet har kontrollerats av MSB. Vi väntar på rapporten.

- Uppsala kommun har lämnat preliminärt besked att bygglovsansökan om utvändig hiss ryms inom nuvarande detaljplan.
- Nationen har fattat beslut om en kapitalförvaltningsplan och inrättande av en fastighetsfond. Det innebär att pengar finns till de nödvändiga åtgärderna.
- Åtgärder för energieffektivisering ingår i förvaltningsplanen 2026–2027.
- Kontakter har tagits med arkitektbyrån som gjorde förstudien.
- Kontakter har tagits för att starta insamling av pengar.
- Målsättningen är att starta nästa steg i tillgänglighetsprojektet under nästa år.

/Katarina Bäcklund Stålenheim
Skattmästare fastighet

The Property Board's message to the landskap on 9th of December 2025

In 2022–2023, a pilot study was carried out on accessibility adaptation, development of the premises and energy efficiency.

The objective of the pilot study was to

- investigate the development and adaptation of the premises according to the nation's needs.
- investigate the possibilities for accessibility adaptation.
- identify renovation needs and energy efficiency and provide suggestions for technical solutions.
- list necessary and desirable measures.
- assess costs, priority order and time for implementation of the measures.
- present a final report.

The pilot study was carried out with the help of an architectural firm and technical consultants.

Full-time employees, former full-time employees and active members of the nation participated in workshops. The workshops were supplemented with in-depth interviews.

The final report was submitted in December 2023.

Conclusions and proposals, including drawings

- There is a great need for internal renovation.
- Technical installations such as heating, ventilation, sanitation and electricity are outdated, maintenance is neglected, the systems are inefficient and in some cases illegal.
- The shelter does not meet legal requirements.
- The logistics in the kitchen and banquet hall are difficult to work with and there is generally a lack of storage space.
- The pub cannot be adapted for accessibility.
- Install an external lift, adapt the interior and garden for accessibility, expand current house in the garden with toilets (RWC) and storage.
- A new building with a two-story bar, replacing the existing outdoor bar.
- Proposal for accessibility adaptation of the office.

What has happened so far

- New fire alarm system has been installed. Prepared for accessibility adaptation.
- New escape lock has been installed on the gate facing S:t Larsgatan.
- The shelter has been checked by MSB. We are waiting for the report.
- Uppsala Municipality has given preliminary notice that the building permit application for an external elevator fit within the current detailed city plan.
- The Nation has decided on an asset management plan and the establishment of a property fund. This means that money is available for the necessary measures.
- Energy efficiency measures are included in the management plan 2026–2027.
- Contacts have been made with the architectural office that did the pilot study.
- Contacts have been made to start fundraising.
- The goal is to start the next step in the accessibility project next year.

/Katarina Bäcklund Stålenheim

Treasure Property

Note to the third landskap of the fall semester 2025

Dear members of Upland Nation,

as the year draws to a close and my term of office comes to an end, I would like to take this opportunity to get in touch with you once again. This year, I had the opportunity to support our nation as a gardener. To give you a brief overview of what has happened during my term of office, I have summarized the most important events for you:

It all began in March when the second landskap elected me, an Erasmus student, as gardener. In the spring, I immediately began planting various early bloomers in the flower beds. The tulips, hyacinths, daffodils, and crocuses should now bloom every year.

At the end of spring, I planted strawberries and tomatoes in separate beds. The harvest was very modest, mainly thanks to the help of numerous birds. The strawberries should bear fruit again next year or the birds will be happy once again.

In summer, a storm knocked over the blackberry bush near the garden entrance. Unfortunately, the white hydrangeas near the Prometheus monument were slightly damaged in the process. After cutting back the blackberry bush heavily, the trellis could be replaced to stabilize it. Note to my successor: Cut back the bush regularly, otherwise it will take over the whole garden. Or just get rid of it altogether, if you ask me.

I also planted a new hydrangea bush right at the entrance to the garden. From now on, it should become a permanent feature of the garden.

Last but not least, I planted some lilies in one of the beds in the summer, but they refused to grow. They should be perennial. Maybe they will be more interested in growing next year.

These are the most important official events from the now almost past gardening year summarized for you. I would like to conclude my remarks with my three highlights of my time as gardener:

1. I transported 144 liters of potting soil from Plantagen in Boländerna to the Nation on foot with a wheelbarrow. On the way back, it alternated between rain, snow, strong winds, and sunshine within the span of an hour. So remember: Gardening can replace a workout if you don't get help with transportation in time! Also dress properly for all kind of weather!
2. One afternoon shortly before the summer pub opened, I cut a high-voltage cable with my garden shears when I wanted to cut some branches. It wouldn't have taken much and you would have had to find a new gardener, but luck favors the foolish. So remember: Gardening can be dangerous!
3. One summer afternoon, I was sitting in the garden when a pigeon fell from one of the trees, its head barely attached to its body. After a moment of shock I buried the pigeon. So remember: Life is finite and nothing lasts forever. This insight would also have been appropriate for the second story.

After these personal stories, I would like to thank you once again for the opportunity to hold this wonderful office. I have been able to be very creative and am overwhelmed by the trust you have placed in me. After all, you entrusted this office to a complete stranger and, on top of that, gave him a key to your garden. I sincerely hope that I have been able to live up to the trust placed in me.

During my first week in Uppsala, I fell in love with the garden of Upland Nation during the Nations tour, and it was a great honor to be able to support the Nation with my small contribution.

I tried to do as much for the garden as I possibly could. I was not able to implement all of my ideas and goals, but I am proud of the small changes that will shape the garden from now on.

I would like to thank all members for their support in the garden, especially during the garden cleaning days, for welcoming me into your community, and for treating each other with respect. In particular, I would like to thank Rose, who was always there for me as my personal contact person.

I wish my successor creative ideas for garden design, lots of patience, and lots of joy.

May Upland Nations garden continue to be the only reason people visit V-Dala Nation, because their roof terrace really does offer the best view of our garden.

And last but not least I wish Upland Nation all the best in the world and I solemnly promise that I will visit Uppsala and Upland Nation as soon as I can.

Best regards from Leipzig and Hej då!

Your gardener, Florian

Förvaltningsplan

för

Uplands nation 2026–2027



Fastighetsnämndens uppdrag

Enligt stadgarna 8:3 ansvarar fastighetsnämnden för nationens fastighetsförvaltning samt övriga åligganden i enlighet med nationens kapitalförvaltningsplan. Fastighetsnämnden är direkt underställd landskapet. Fastighetsförvaltningen omfattar fastigheten Fjärdingen 6:2.

Fastighetsnämnden ska agera hyresvärd [för Flygeln]. Fastighetsnämnden utser nationens representanter i bostadsstiftelsen Bortom Bullret.

Fastighetsnämnden ska, i samråd med styrelsen, upprätta budget för fastighetsförvaltningen för varje räkenskapsår. Budgetförslaget ska föredras vid tredje lagtima höstlandskapet för godkännande.

Reglemente för kapitalförvaltningen vid Uplands nation

Enligt 3.3. i reglemente för kapitalförvaltningen ska fastighetsnämnden föreslå en långsiktig förvaltningsplan för underhåll, renovering och investeringar för 3–5 år i taget, som efter beredning i styrelsen beslutas av landskapet. Förvaltningsplanen ska även inkludera budgetramar för oförutsedda, brådskande åtgärder.

Fastighetsbudget 2026

Budgeten för 2026 omfattar dels budget för den löpande driften av nationen, till exempel kostnader för el, värme, ventilation, vattnen, avfall, snöröjning, bredbänd, kontroll av brandlarm och brandskyddutrustning, löpande och oförutsett fastighetsunderhåll av mindre karaktär, försäkringar med mera. Budgeten omfattar nationen inklusive trädgården samt Flygeln. Budgeten för fastigheten tas fram av fastighetsnämnden men är också en del av nationens budget eftersom grundprincipen är att driftkostnaderna och de löpande kostnaderna för fastigheten ska finansieras genom nationens verksamhet. Detta återspelas genom internhyran. Driftkostnader och löpande kostnader för Flygeln finansieras genom hyrorna.

Förvaltningsplan 2026–2027

Nationen har ett stort eftersatt tekniskt underhåll. Det gäller bland annat värme, el och ventilation. I vissa fall uppfylls inte heller lagkrav. Energieffektivisering kan delvis finansiera investeringar för eftersatt underhåll och kommer att minska driftkostnaderna för nationshuset och Flygeln.

2022–2023 genomfördes en förstudie för tillgänglighetsanpassning, utbyggnad och energieffektivisering av nationen och ett antal åtgärder föreslogs och prissattes.

Fastighetsnämnden föreslår att följande åtgärder genomförs under 2026–2027.

Åtgärderna finansieras genom fastighetsfonden, i enlighet med kapitalförvaltningsplanen.

År	Åtgärd	Uppskattad kostnad (kr)	Uppskattad kostnad inkl moms och 10% kostnadsökning (kr)	Uppskattad kostnad (kr)**
2026	Ny fjärrvärmecentral med mätning ¹	500 000*		
2026	Nya styrsystem för VVS, nya mediamätare ²	420 000*		
2026	Elsystem ³	445 000*		
2026	Uppdaterad brandskyddsbeskrivning ⁴	15 000		
2026	Åtgärder skyddsrumsbesiktning ⁵	50 000		
2026	Bedömning av fönster Flygeln ⁶			
2026	Summa	2 037 500	2 241 250	2 913 625
2027	Ny ventilation, nytt fläktrum ⁷	980 000*		
2027	Tilläggsisolering vinden ⁸	240 000*		
2027	Summa	1 750 000	1 925 000	2 502 500

Förklaringar

1. Energieffektivisering. Minskade driftkostnader. Förbereder för tillbyggnad av nationshuset.
2. Installation av web-baserat styrsystem för värme och ventilation. Energieffektivisering. Minskade driftkostnader. Förbereder för tillbyggnad av nationshuset.
3. Ny undercentral ("tomteverkstaden") och ny elcentraler, fasta elinstallationer i trädgården, utbyte av markiserna med infravärmen i trädgården. Nuvarande elsystem uppfyller inte kraven i elsäkerhetslagen. Förbereder för tillbyggnad av nationshuset.
4. Uppdaterad brandskyddsbeskrivning med anledning av nytt brandlarmsystem.
5. Nödvändiga åtgärder efter skyddsrumsbesiktning 2024.
6. Ev. ommålning och reparation av fönstren. Bedömning under 2026, därefter beslut om omfattning och tidpunkt för åtgärd.
7. Ny FXT-ventilation i köket, nytt fläktrum på vinden. Energieffektivisering. Minskade driftkostnader.
8. Energieffektivisering. Minskade driftkostnader.

*Uppskattad kostnad 2023 enlig förstudie 2023-12-20.

** Tillkommer 10 % oförutsedda kostnader och 20 % kostnad för projektledning/konsult.

Uppsala 2025-12-02

Fastighetsnämnden genom
Katarina Bäcklund Stålenheim, Skattemästare fastighet

Property management for Uplands nation 2026-2027

The Property Board

According to the statutes 8:3, the Property Board is responsible for the nation's property management and other duties in accordance with the nation's regulation for financial asset management. The Property Board is directly subordinate to the Landskap. The property management includes the property Fjärdingen 6:2. The Property Board shall act as landlord for Flygeln. The Property Board shall appoint the nation's representatives in the housing foundation Bortom Bullret.

The Property Board shall, in consultation with the Board, prepare a budget for property management for each year. The budget proposal shall be presented at the third autumn Landskap for approval.

Regulations for financial asset management at Uplands Nation

According to 3.3. of the regulations, the Property Board shall propose a long-term management plan for maintenance, renovations and investments for a period of 3–5 years at a time, which, after preparation in the Board, is decided on by the Landskap. The management plan shall also include budget limits for unforeseen or urgent measures.

The property budget 2026

The budget for 2026 includes a budget for the ongoing operation of the nation, for example costs for electricity, heating, ventilation, water, waste, snow removal, broadband, checking fire alarms and fire protection equipment, ongoing and unforeseen property maintenance of a minor nature, insurance, etc. The budget covers the nation including the garden and Flygeln. The budget for the property is prepared by the property board but is also part of the nation's budget since the basic principle is that the operating costs and the ongoing costs of the property should be financed through the nation's activities. This is reflected in the internal rent. Operating costs and ongoing costs for Flygeln are financed through the rents.

Management Plan 2026–2027

The Nation has a large amount of neglected technical maintenance. This applies to heating, electricity and ventilation, among other things. In some cases, legal requirements are not met. Energy efficiency can partially finance investments for neglected maintenance and will reduce operating costs for the Nation House and Flygeln.

In 2022–2023, a feasibility study was carried out for accessibility adaptation, expansion and energy efficiency of the Nation. Several measures were proposed and priced.

The Property Board proposes following measures during 2026–2027.

The measures are financed through the property fund, in accordance with the Regulations for financial asset management.

Year	Measure	Estimated cost (kr)	Estimated cost incl VAT och 10% cost increase (kr)	Estimated cost (kr)**
2026	New heating central ¹	500 000*		
2026	New control systems or water, heat, sanitary VVS ²	420 000*		
2026	Electical system ³	445 000*		
2026	Updated fire protection description ⁴	15 000		
2026	Measures after the shelter inspection ⁵	50 000		
2026	Assessment of the windows in Flygeln ⁶			
2026	Summa	2 037 500	2 241 250	2 913 625
2027	New ventilation, new fan room ⁷	980 000*		
2027	Extra insulation attic ⁸	240 000*		
2027	Sum	1 750 000	1 925 000	2 502 500

Explanations

1. Energy efficiency. Reduced operating costs. Preparing for extension of the nation house.
2. Installation of a web-based control system for heating and ventilation. Energy efficiency. Reduced operating costs. Preparing for extension of the nation house.
3. New substation ("Tomteverksta'n") and new electrical switchboards fixed electrical installations in the garden, replacement of the parasol with infrared heating in the garden. The current electrical system does not meet the requirements of the Electrical Safety Act. Preparing for extension of the nation house.
4. Updated fire protection description due to the new fire alarm system.
5. Necessary measures after the shelter inspection in 2024.
6. Possible repainting and repair of the windows. Assessment in 2026, then decide on the scope and timing of the action.
7. New FXT ventilation in the kitchen, new fan room in the attic. Energy efficiency. Reduced operating costs.
8. Energy efficiency. Reduced operating costs.

*Estimated cost 2023 according to feasibility study 2023-12-20.

**Additional 10% unforeseen costs and 20% cost for project management/consultant.

	Budget 2026	Utfall 2025 tom aug	Budget 2025
Admin	-65 584	-233 766	295 237
Fastigheten	104 250	227 329	50 478
Aktivitet	-108 511	-26 705	-134 749
Svantes	704 026	137 354	470 506
Fika	4 494	-37 425	-34 714
Gasquet	-692	-1 881	-56 768
Jazzbar	31 462	2 420	54 474
Uthyringar	396 773	356 331	409 847
Ärtor	18 612	-8 405	-10 518
Valborg	83 557	-169 193	296 500
Sexor	12 340	11 727	0
Not quite rental	7 590	7 176	
Experimenter	52 400	0	0
Klubb	4 839	8 187	-24 000
Gem KLV	-1 140 601	-1 093 695	-1 457 621
	104 955	-820 544	-141 327

Fastigheten	1 501 088		
Admin	-165 120	11%	0
Aktiviteter	-15 011	1%	0
Svantes	-825 598	55%	0
Fika	-30 022	2%	0
Gasquer	-45 033	3%	0
Fredagar	-60 044	4%	0
Uthyrningar	-180 131	12%	0
Ärtor	-15 011	1%	0
Valborg	-75 054	5%	0
Sexor	-15 011	1%	0
Not quite rental	-15 011	1%	0
Experimenter	-15 011	1%	0
Klubb	-30 022	2%	0
Gem KLV	0	0%	0
Jul på Uplands	-15 011	1%	
	0	100%	

Konto	Namn	Budget 2026	Utfall 2025 tom aug	Budget 2025
3011	Nationsavgifter	1 300 000	808 750	1 709 378
3020	Försäljning kuratel	10 000	9 185	30 000
3021	Kopieringsintäkter	1 000		800
3090	Övriga intäkter	0		
3351	Recentionsverksamhet	11 667		
3740	Öres- och kronutjämning	1	1	
3985	Erhållna statliga bidrag	0		
3993	Erhållna donationer och gåvor	3 000	2 702	50 000
3994	Försäkringsersättningar	0		
4041	Försäljning kuratel	-30 000	-42 188	-55 000
4141	Kostnad som vidarefaktureras	0		
4740	Rabatt receptpaket	-8 000	Not accounted here	-8 000
4991	Kassadifferenser	0	-15	
5011	Internhyra	-165 120	-134 337	-201 505
5163	Blommor och kransar	-4 500	-2 700	-6 000
5171	Reparation/underhåll inventarier	0	0	
5199	Avtalsenligt underhåll	-1 850	-2 208	-1 800
5210	Hyra av maskiner och andra tekniska anläggningar	-132 395	-1 175	
5410	Förbrukningsinventarier	-7 000	-1 017	-5 000
5460	Förbrukningsmaterial	0	-309	
5520	Kopiator	-49 665	0	
5990	Övriga kostnader för reklam och PR	-4 670	-2 335	
6051	Recentionsverksamhet	0	0	
6053	Utbyte vänationer	-15 000	-9 200	-5 000
6070	Representation hela nationen, ej avdragsgill	-15 000	-11 632	-5 000
6071	Representation 1Q, ej avdragsgill	-5 000	-7 188	-4 000
6072	Representation 2Q, ej avdragsgill	-5 000	-3 598	-4 000
6073	Representation 3Q, ej avdragsgill	-5 000	-3 088	-4 000
6074	Representation KM, ej avdragsgill	-5 000	-1 420	-4 000
6075	Representation PM, ej avdragsgill	-5 000	-2 170	-4 000
6110	Kontorsmateriel	-4 500	-3 022	-8 000

6150 Trycksaker	-2 500	-9 461	-8 000
6210 Telefon	-9 000	-8 143	-9 500
6230 Bredband	0		
6250 Postbefordran	-2 500	-2 200	
6310 Företagsförsäkringar	-70 308	-46 181	-73 778
6311 Nationsjobbbarförsäkring	-4 889	-3 259	
6352 Befarade förluster på kundfordringar	0		
6420 Revisionsarvode	-46 000	-45 594	-150 000
6530 Redovisningstjänster	-40 000	-118 545	-70 000
6540 IT-tjänster	-53 965	-35 977	-45 000
6550 Konsultarvoden	0	-26 776	
6570 Bankkostnader	-55 800	-50 583	-55 800
6990 Övriga externa kostnader	-1 113	-742	-5 000
7220 Lön kuratel	-401 375	-263 934	-399 897
7510 Arbetsgivaravgifter 31,42 %	-126 112	-83 107	-125 648
8210 Utdelningar på andelar i andra företag	0		
8220 Resultat vid försäljning av värdepapper i och långfristiga f	0		
8 300 Ränteintäkter	0		
8 310 Ränteintäkter från omsättningstillgångar	0		
8 314 Skattefria ränteintäkter	0	98	
8 400 Räntekostnader	0		-10 000
8413 Räntekostnader för checkräkningskredit	0		
8422 Dröjsmålsräntor för leverantörsskulder	0	-120	
8423 Räntekostnader för skatter och avgifter	0		
8816 Nyttjande JpU Fondering	0		
8825 Avsättning renoveringsfond	-130 000	-71 376	-170 938
8826 Avsättning JpU	15 011	18 750	
Resultat	-65 584	-233 766	295 237

Budget FastighetenBudget 2026 *Flygeln 2026* Utfall 2025 tom aug**RÖRELSENS INTÄKTER**

Övriga rörelseintäkter

3911 Hyresintäkter	913 222	913 222	593 179
5011 Internhyra	1 501 088		1 071 667
Summa övriga rörelseintäkter	2 414 310	913 222	1 669 278

SUMMA RÖRELSENS INTÄKTER

2 414 310 913 222 1 669 278

Övriga externa kostnader

5060 Städning	-38 000	-38 000	-28 804
5120 Elkostnader	-420 000	-67 200	-224 711
5130 Fjärrvärme	-300 300	-78 078	-215 118
5132 Trädgård	-10 000		
5140 Vatten och avlopp	-90 000	-39 600	-87 387
5160 Renhållning och sophämtning	-87 750	-38 610	-70 128
5170 Reparation fastighet	-120 000		-394 456
5171 Reparation/underhåll inventarier			-5 964
5172 Planerat underhåll fastigheten	-80 000		
5190 Vaktmästare	-155 000	-155 000	-62 910
5192 Fastighetsförsäkringspremier	-62 000		-20 225
5199 Brandskydd	-75 000		-34 472
5210 Hyra av maskiner och andra tekniska anläggni	0		-3 825
5410 Förbrukningsinventarier	-2 000	-2 000	-40 065
5460 Förbrukningsmaterial	0		-580
5500 Fastighetsskötsel	-200 000	-60 000	-124 482
5510 Bostadsförvaltning	-120 000	-120 000	-126 219
5530 Nycklar	0		-10 828
6230 Bredband	-24 750	-24 750	-25 740
6370 Kostnader för bevakning och larm	-174 000		-177 035
6550 Konsultarvoden	-152 000		0

Summa övriga externa kostnader	6991 Övriga externa kostnader, avdragsgilla	-10 000	0
		-2 120 800	-1 652 948
Avskrivningar			
	7821 Avskrivningar byggnader	-102 900	-68 600
	Fjärrvärmecentral	-40 625	
	Avskrivningar elsystem	-24 100	
	Styrsystem VVS	-34 125	
	7824 Avskrivningar på markanläggningar	-36 000	-24 000
	7832 Avskrivningar på inventarier och verktyg	-30 360	-20 240
Summa avskrivningar		-268 110	-112 840
RÖRELSERESULTAT		25 400	-96 511
Bokslutsdispositioner			
	8815 Nyttjande renoveringsfond	178 850	327 672
	8825 Avsättning renoveringsfond	-100 000	-3 832
Summa bokslutsdispositioner		78 850	323 840
SUMMA RÖRELSENS KOSTNADER		-2 310 060	-1 441 948
Resultat		104 250	227 329

Konto	Namn	Budget 2026	Utfall 2025 tom aug	Budget 2025
3012	Seniorsavgifter	7 500	5 000	
3340	Kulturnämnd	0	205	
3341	Bibliotek	0		
3342	Kören	0		
3344	Spex	0		
3690	Övriga sidointäkter	0	11 800	
3993	Erhållna donationer och gåvor	0	398	
4141	Kostnad som vidarefaktureras	0		
4341	Orkester	-10 000		-10 000
4342	Discordia	-10 000	0	-10 000
4344	Spex	-1 000		-1 000
4345	Seniorskollegiet	0	5 210	
4346	Idrottsföreningen	0		-8 000
4347	Spelförening	0		-1 000
4349	Valberedningen	-1 000		-500
4350	Bibliotek	-10 000		
5010	Lokalhyra	0		
5011	Internhyra	-15 011	-16 500	-24 749
5420	Bibliotek	0		-7 000
5421	UNB	0		-1 000
6060	Kulturnämnd	-7 000	-449	-4 500
6061	Stipendienämnd	0		
6065	Ämbetsmannadagar	-35 000	-19 975	-40 000
6066	Klubbverksaktiviteter	-27 000	-12 395	-27 000
Resultat		-108 511	-26 705	-134 749

Konto	Namn	Budget 2026	Utfall 2025 tom aug	Budget 2025
3020	Försäljning kuratel	0	270	
3090	Övriga intäkter	0	38 630	
3110	Mat	1 462 020	866 575	2 280 000
3120	Sprit	586 667	327 442	506 000
3121	Vin	220 000	120 530	260 000
3122	Starköl	3 332 267	1 765 219	3 464 000
3123	Övriga drycker	68 493	40 748	40 000
3124	Cider	601 333	317 078	650 000
3125	Alk.fritt	57 933	31 606	56 700
3170	Biljetter	42 827		40 000
3345	Spelförening	1 393	880	4 000
3690	Övriga sidointäkter	12 533	8 545	
3736	Kassarabatter export	0		
3740	Öres- och kronutjämning	0	1	
3993	Erhållna donationer och gåvor	0	211	
4010	Mat	-877 212	-567 149	-1 520 000
4020	Sprit	-210 907	-67 009	-220 000
4021	Vin	-100 907	-16 026	-130 000
4022	Starköl	-1 832 747	-975 338	-2 165 000
4023	Övriga drycker	-34 247	-31 022	-8 000
4024	Cider	-330 733	-186 871	-406 250
4025	Alk.fritt	-26 070	-14 300	-42 000
4991	Kassadifferenser	0	43 472	
4992	Kross/Svinn	-100 000	-69 972	-10 000
4994	Emballagedifferenser	0	-15 777	
5011	Internhyra	-825 598	-579 329	-868 993
5162	Blommor och dekorationer	-2 500	0	-2 500
5171	Reparation/underhåll inventarier	0	0	
5410	Förbrukningsinventarier	-20 000	-13 743	-20 000
5460	Förbrukningsmaterial	-140 000	-90 065	-140 000
5690	Övriga kostnader för transportmedel	-938	-625	

6969	Gage	0	0	0
6990	Övriga externa kostnader	0	0	0
6994	Tillsynsavgift Kommunen/Tillstånd	-1 000	0	0
7010	Löner arbetare	-647 241	-454 204	-650 000
7210	Lön klubbverk	-41 775	-27 850	-121 500
7220	Lön kuratel	-200 688	-133 967	-191 951
7230	Vaktlöner	-7 000		-20 000
7510	Arbetsgivaravgifter 31,42 %	-281 744	-180 514	-309 000
8825	Avsättning renoveringsfond	-135	-90	-5 000
Resultat		704 026	137 354	470 506
Mat		40%	35%	33%
Sprit		64%	80%	57%
Vin		54%	87%	50%
Starköl		45%	45%	37%
Övriga drycker		50%	24%	80%
Cider		45%	41%	37%
Alk.fritt		55%	55%	26%

Konto	Namn	Budget 2026	Utfall 2025 tom aug	Budget 2025	Utfall 2024 tom juni	Utfall 2023
3090	Övriga intäkter	0	67			0
3110	Mat	382 558	177 408	175 000	95 221	198 305
3123	Övriga drycker	56 171	20 983	20 800	10 453	18 632
3125	Alk.fritt	0	455		0	64
3740	Öres- och kronutjämning	0	0		-1	
4010	Mat	-241 596	-141 447	-100 000	-59 112	-68 411
4023	Övriga drycker	-14 980	-6 914	-13 000	-5 734	-13 189
4991	Kassadifferenser	0	-1 453		1 594	-624
5011	Internhyra	-30 022	-20 518	-30 777	-14 939	-25 349
5460	Förbrukningsmaterial	0	0			0
7010	Löner arbetare	-63 140	-46 421	-30 000	-18 655	-37 248
7210	Lön klubbverk	-49 200	-4 800	-36 000	-15 400	-27 150
7510	Arbetsgivaravgifter 31,42 %	-35 297	-14 784	-20 737	-10 692	-18 929
Resultat		4 494	-37 425	-34 714	-17 264	26 102
	Mat	37%	20%	43%	38%	66%
	Övriga drycker	73%	67%	38%	45%	29%

Konto	Namn	Budget 2026	Utfall 2025 tom aug	Budget 2025	Utfall 2024 tom juni	Utfall 2023	Utfall 2022
3090	Övriga intäkter	0	1 185				
3110	Mat	143 880	0	96 000	35	440	829
3120	Sprit	43 154	22 605	53 750	28 355	72 436	48 475
3121	Vin	56 213	0	63 000	46	367	17 760
3122	Starköl	30 362	6 365	42 000	8 930	25 247	30 102
3123	Övriga drycker		210	715		20	1 505
3124	Cider	10 104	2 268	5 600	2 415	9 242	3 648
3125	Alk.fritt	5 189	60		632	444	802
3170	Biljetter		115 795	75 460	114 065	235 876	250 937
3510	Uthyrning lokal	106 862		1 664		0	1 000
3690	Övriga sidointäkter	0	11 543		76 235	3 440	-21
3740	Öres- och kronutjämnning	0		-1			
4010	Mat	-119 900	-33 741	-80 000	-43 504	-96 287	-81 961
4020	Sprit	-31 966	-16 847	-43 000	-20 403	-42 888	-45 111
4021	Vin	-41 639	-13 112	-45 000	-21 768	-44 109	-44 691
4022	Starköl	-22 491	-10 665	-30 000	-16 021	-22 668	-28 188
4023	Övriga drycker	0	-126		-214		
4024	Cider	-7 772	-3 598	-7 000	-3 422	-6 774	-6 873
4025	Alk.fritt	-3 066	-2 652	-4 000	-2 494	-4 286	-2 996
4991	Kassadifferenser	0	-490		-6 253	0	-2 791
5011	Internhyra	-45 033	-39 071	-58 606	-31 379	-63 649	-74 526
5162	Blommor och dekorationer	-3 000	0	-2 500	-790	-3 808	-7 192
5460	Förbrukningsmaterial	0	-140			-195	-1 020
6969	Gage	0	0	0	-13 400	-12 000	0
7010	Löner arbetare	-85 320	-31 425	-86 000	-29 083	-84 788	-65 076
7210	Lön klubbverk	-7 200	-360	-9 000	-3 800	-5 850	-2 365
7510	Arbetsgivaravgifter 31,42 %	-29 070	-9 685	-29 849	-10 214	-31 596	-16 387
Resultat		-692	-1 881	-56 768	27 969	-71 386	-24 140
	Mat	17%	0%	17%	-124197%	-21783%	-9787%
	Sprit	26%	25%	20%	28%	41%	7%

Vin	26%	0%	29%	-47222%	-11919%	-152%
Starköl	26%	-68%	29%	-79%	10%	6%
Övriga drycker	0%	40%	100%	0%	100%	100%
Cider	23%	-59%	-25%	-42%	27%	-88%
Alk.fritt	41%	-4320%	0%	-295%	-865%	-274%

395 764

385080

Konto	Namn	Budget 2026	Utfall 2025 tom aug	Budget 2025	Utfall 2024 tom	Utfall 2023	Utfall 2022
3090	Övriga intäkter	0			0		-662
3110	Mat	50 000	19 855	60 000	26 285	42 173	50 557
3120	Sprit	28 000	15 069	30 000	14 273	23 068	28 035
3121	Vin	75 000	23 970	50 000	32 601	62 634	77 938
3122	Starköl	80 000	31 376	100 000	50 290	55 156	56 387
3123	Övriga drycker	1 500	765	2 000	1 040	950	1 105
3124	Cider	11 000	3 732	14 000	6 520	8 274	5 844
3125	Alk.fritt	4 000	1 663	3 750	1 914	1 428	1 378
3160	Garderob	0	0			0	7 765
3170	Biljetter	72 000	43 894		58 081	76 711	65 090
3740	Öres- och kronutjämnning	0	0			0	-1
4010	Mat	-30 000	-15 859	-40 000	-19 158	-41 281	-33 993
4020	Sprit	-11 000	-4 786	-10 000	-4 619	-7 963	-8 157
4021	Vin	-28 000	-6 813	-25 000	-12 592	-33 968	-41 722
4022	Starköl	-38 000	-13 756	-50 000	-25 770	-28 535	-24 792
4024	Cider	-5 200	-1 783	-7 000	-3 532	-4 215	-2 084
4025	Alk.fritt	-1 900	-935	-2 500	-961	-1 056	-756
4991	Kassadifferenser	0	-510		-82	171	2 602
4992	Kross/Svinn	0	-84		0	-115	1 400
5011	Internhyra	-60 044	-18 271	-27 407	-14 780	-41 582	-30 936
6969	Gage	-72 000	-46 805		-58 081	-87 386	-65 025
7010	Löner arbetare	-26 200	-21 558	-30 000	-17 680	-35 415	-27 508
7210	Lön klubbverk	-7 200	0	-3 000	-1 670	-5 845	-3 600
7510	Arbetsgivaravgifter 31,42 %	-10 494	-6 743	-10 369	-4 776	-9 838	-9 570
Resultat		31 462	2 420	54 474	27 303	-26 634	49 297
	Mat	40%	20%	33%	27%	2%	33%
	Sprit	61%	68%	67%	68%	65%	71%
	Vin	63%	72%	50%	61%	46%	46%
	Starköl	53%	56%	50%	49%	48%	56%
	Övriga drycker	53%	-133%	-250%	-240%	-344%	-89%

Cider	83%	75%	82%	85%	87%	87%
Alk.fritt	53%	69%	100%	96%	112%	289%

Konto	Namn	Budget 2026	Utfall 2025 tom aug	Budget 2025	Utfall 2024 tom juni	Utfall 2023
3090	Övriga intäkter	9 056	5 750		0	550
3110	Mat	338 925	196 478	320 000	227 723	343 925
3120	Sprit	147 125	85 290	150 000	124 614	165 681
3121	Vin	225 763	130 877	137 500	133 117	181 700
3122	Starköl	114 538	66 399	150 000	121 084	99 604
3123	Övriga drycker	3 191	1 850	5 000	2 015	665
3124	Cider	39 527	22 914	36 000	25 235	38 444
3125	Alk.fritt	22 902	13 880	13 000	7 037	18 499
3160	Garderob	825	500		0	1 500
3170	Biljetter	17 903	10 850		16 200	0
3510	Uthyrning lokal	286 000	168 440	270 000	168 985	265 890
3511	Uthyrning inventarier	0			0	25 100
3690	Övriga sidointäkter	50 000	27 201	15 000	67 250	36 000
3740	Öres- och kronutjämning	0				0
4010	Mat	-98 288	-59 112	-160 000	-89 759	-141 444
4020	Sprit	-45 609	-27 628	-50 000	-38 465	-44 754
4021	Vin	-42 895	-24 294	-55 000	-37 692	-50 158
4022	Starköl	-38 943	-23 681	-60 000	-39 297	-37 996
4023	Övriga drycker	-1 596	-422	-2 500	-2 179	-88
4024	Cider	-16 601	-12 063	-15 000	-12 906	-12 785
4025	Alk.fritt	-8 932	-5 615	-6 500	-4 264	-6 915
4991	Kassadifferenser	0	0		-80	221
5011	Internhyra	-180 131	-61 118	-91 677	-30 351	-57 046
5220	Hyra av inventarier och verktyg	0		0		0
5460	Förbrukningsmaterial	-98	-65			0
7010	Löner arbetare	-97 920	-67 240	-140 000	-104 326	-148 204
7210	Lön klubbverk	-25 460	-1 965	-10 000	-6 988	-28 922
7220	Lön kuratel	-200 688	-53 290	-95 975		
7230	Vaktlöner	0				0
7510	Arbetsgivaravgifter 31,42 %	-101 822	-37 604		-34 008	-55 804
Resultat		396 773	356 331	409 847	492 947	593 663

Mat	71%	70%	50%	61%	59%
Sprit	69%	68%	67%	69%	73%
Vin	81%	81%	60%	72%	72%
Starköl	66%	64%	60%	68%	62%
Övriga drycker	50%	77%	50%	-8%	87%
Cider	58%	47%	58%	49%	67%
Alk.fritt	61%	60%	50%	39%	63%

Konto	Namn	Budget 2026	Utfall 2025 tom aug	Budget 2025	Utfall 2024 tom	Utfall 2023	Utfall 2022
3090	Övriga intäkter	0				0	-157
3110	Mat	44 000	9 025	22 500	10 993	23 443	18 560
3120	Sprit	11 000	752	2 000	1 560	2 400	4 176
3121	Vin	8 000		4 320			
3122	Starköl	12 000		6 880			
3123	Övriga drycker	500	225		256	568	411
3125	Alk.fritt	0			0	702	60
4010	Mat	-17 500	-5 134	-15 000	-6 633	-13 856	-13 643
4020	Sprit	-4 000	-164	-1 000	-892	-1 039	-950
4021	Vin	-2 400		-2 400			
4022	Starköl	-4 300		-4 300			
4023	Övriga drycker	-250	-432		-298		
4991	Kassadifferenser	-180	-90		-753	-157	0
5011	Internhyra	-15 011	-4 114	-6 171	-2 687	-1 768	-2 940
6969	Gage	0	0		-600		
7010	Löner arbetare	-3 780	-6 525	-2 400	-1 940	-3 455	0
7210	Lön klubbverk	-6 300	0	-10 800	-7 200	-9 300	-5 400
7510	Arbetsgivaravgifter 31,42 %	-3 167	-1 947	-4 147	-2 828	-3 205	-1 697
Resultat		18 612	-8 405	-10 518	-11 022	-5 667	-1 580
	Mat	60%	43%	33%	40%	41%	26%
	Sprit	64%	78%	50%	43%	57%	77%
	Vin	70%	0%	44%	0%	0%	0%
	Starköl	64%	0%	38%	0%	0%	0%
	Övriga drycker	50%	-92%	0%	-16%	100%	100%
	Alk.fritt	0%	0%	0%	0%	78%	100%

Kommentar

We will have 5 big peasoups

A big peasoup in February 2024 let the month to make 4500, there are 5 months, peasoup was held every week

If big peasoup includes artists, maybe a theme and is marketed properly, it seems reasonable to assume we could increase this outcome to 6000

We have not sold wine and beer in 2025, but plan to sell them again in 2026

Think about amount of food that needs to be sold to be able to sell wine and beer

See Joana's calculations (specify)

The result without internhyra should be $6000 \cdot 5 = 30000$, which is not big money, but lets us break even

Konto	Namn	Budget 2026	Utfall 2025 tom aug	Budget 2025	Utfall 2024 tom juni
3035	Förbetalda biljetter	0		250 000	
3110	Mat	34 730	18 276	36 000	8 970
3120	Sprit	14 068	70 251	164 250	169 194
3121	Vin	3 660	0		3 787
3122	Starköl	118 866	89 727	165 000	166 837
3123	Övriga drycker	512	885	1 500	0
3124	Cider	11 722	47 462	60 000	61 585
3125	Alk.fritt	1 004	872	2 000	2 240
3160	Garderob	0			
3170	Biljetter	175 200	266 369	300 000	473 049
3690	Övriga sidointäkter	0	300		0
4010	Mat	-20 838	-44 827	-30 000	-28 137
4020	Sprit	-2 814	-21 095	-45 000	-40 161
4021	Vin	-1 098	0	-3 000	-3 070
4022	Starköl	-35 660	-21 591	-55 000	-49 915
4023	Övriga drycker	-256	-7 352	-8 000	-8 075
4024	Cider	-3 517	-12 419	-20 000	-14 178
4025	Alk.fritt	-502	-648	-1 000	-625
4991	Kassadifferenser	0	-1 691		-1 079
5011	Internhyra	-75 054	-64 218	-96 327	-58 094
5160	Renhållning och sophämtning	0	0		-613
5162	Blommor och dekorationer	-10 000	-9 992	-15 000	-12 316
5210	Hyra av maskiner och andra tekniska anläggningar	0	-11 025		-2 500
5220	Hyra av inventarier och verktyg	-40 000	-120 754	-100 000	-105 069
5410	Förbrukningsinventarier	0	-28 171		-354
5460	Förbrukningsmaterial	-5 000	-6 077	-7 500	-5 730
5700	Frakter och transporter (gruppkonto)	-2 000	-2 563		
5710	Frakter	0	-4 604		
5800	Resekostnader	0	0		-8 785
5831	Kost och logi i Sverige	0	0		-10 865
5900	Extern information	0	0	-5 000	-5 000

5990 Övriga kostnader för reklam och PR	0	-1 046	
6570 Bankkostnader	0	0	-3
6969 Gage	-30 000	-49 559	-73 420
6990 Övriga externa kostnader	0	0	-6 095
6991 Övriga externa kostnader, avdragsgilla	0	0	-23 082
6994 Tillsynsavgift Kommunen/Tillstånd	0	-1 980	-870
7010 Löner arbetare	-15 640	-99 737	-160 300
7210 Lön klubbverk	-6 000	0	-11 200
7230 Vaktlöner	-16 000	-69 428	-90 430
7510 Arbetsgivaravgifter 31,42 %	-11 826	-49 918	-72 586
7690 Övriga personalkostnader		-34 639	
Resultat	83 557	-169 193	93 112

Mat	40%	-145%	17%	-214%
Sprit	80%	70%	73%	76%
Vin	70%	0%	0%	19%
Starköl	70%	76%	67%	70%
Övriga drycker	50%	-731%	-433%	0%
Cider	70%	74%	67%	77%
Alk.fritt	50%	26%	50%	72%

Konto	Namn	Budget 2026	Utfall 2025 tom aug	Budget 2025
3110	Mat	5 000	540	0
3120	Sprit	18 173	12 115	0
3121	Vin	37 715	25 143	0
3122	Starköl	10 494	6 996	0
3123	Övriga drycker	248	165	0
3124	Cider	4 133	2 755	0
3125	Alk.fritt	252	168	0
3170	Biljetter	44 140	14 140	0
3690	Övriga sidointäkter	0	11 800	0
4010	Mat	-24 490	-16 327	0
4020	Sprit	-25 200	-16 800	0
4021	Vin	-25 367	-16 911	0
4022	Starköl	-9 987	-6 658	0
4023	Övriga drycker	-793	-529	0
4024	Cider	-7 756	-5 171	0
4025	Alk.fritt	-768	-512	0
4991	Kassadifferenser	4 584	3 056	0
4992	Kross/Svinn	0	-227	0
5011	Internhyra	-15 011	0	0
7010	Löner arbetare	-2 018	-1 345	0
7210	Lön klubbverk	0	0	0
7510	Arbetsgivaravgifter 31,42 %	-1 008	-672	0
Resultat		12340	11 727	

Mat	0%	-2924%	0%
Sprit	25%	-39%	0%
Vin	33%	33%	0%
Starköl	5%	5%	0%
Övriga drycker	50%	-220%	0%
Cider	25%	-88%	0%
Alk.fritt	50%	-205%	0%

Konto	Namn	Budget 2026	Utfall 2025 tom aug	Budget 2025
	3110 Mat	7 000	0	0
	3120 Sprit	5 300	1 573	0
	3121 Vin	400	94	0
	3122 Starköl	13 000	1 845	0
	3123 Övriga drycker	0	0	0
	3124 Cider	1 200	102	0
	3125 Alk.fritt	0	0	0
	3170 Biljetter	0	0	0
	3510 Uthyrning lokal	2 347	0	0
	3690 Övriga sidointäkter	13 533	10 150	0
	4010 Mat	-7 000	-794	0
	4020 Sprit	-4 000	-1 652	0
	4021 Vin	-279	-76	0
	4022 Starköl	-8 000	-2 195	0
	4023 Övriga drycker	0	0	0
	4024 Cider	-900	-498	0
	4025 Alk.fritt	0	-27	0
	4991 Kassadifferenser	0	-1 345	0
	4992 Kross/Svinn	0	0	0
	5011 Internhyra	-15 011	0	0
	7010 Löner arbetare	0	0	0
	7210 Lön klubbverk	0	0	0
	7510 Arbetsgivaravgifter 31,42 %	0	0	0
Resultat		7 590	7 176	

Mat	0%	0%	0%
Sprit	25%	-5%	0%
Vin	30%	20%	0%
Starköl	38%	-19%	0%
Övriga drycker	0%	0%	0%
Cider	25%	-389%	0%
Alk.fritt	0%	0%	0%

Konto	Namn	Budget 2026	Utfall 2025 tom aug
3110	Mat	28 620	1 987,50
3120	Sprit	104 688	7 270,00
3121	Vin	4 536	315,00
3122	Starköl	43 603	3 028,00
3123	Övriga drycker	1 440	100,00
3124	Cider	10 166	706,00
3125	Alk.fritt	4 968	345,00
3160	Garderob	0	0,00
3170	Biljetter	0	0,00
4010	Mat	-16 313	-817,78
4020	Sprit	-37 688	-2 070,97
4021	Vin	-1 361	-330,00
4022	Starköl	-17 441	-1 237,03
4023	Övriga drycker	-720	-92,40
4024	Cider	-4 067	-942,05
4025	Alk.fritt	-1 242	-69,20
4991	Kassadifferenser	0	0,00
5011	Internhyra	-15 011	0,00
5162	Blommor och dekorationer	0	0,00
5220	Hyra av inventarier och verktyg	0	0,00
5410	Förbrukningsinventarier	0	0,00
5460	Förbrukningsmaterial	0	0,00
6969	Gage	0	0,00
6994	Tillsynsavgift Kommunen/Tillstånd	0	
7010	Löner arbetare	-31 000	-932,50
7210	Lön klubbverk	-8 400	0,00
7230	Vaktlöner	0	0,00
7510	Arbetsgivaravgifter 31,42 %	-12 379	-221,19
Resultat		52 400 0	7 038
	Mat	43%	59%

Sprit	64%	72%
Vin	70%	-5%
Starköl	60%	59%
Övriga drycker	50%	8%
Cider	60%	-33%
Alk.fritt	75%	80%

Konto	Namn	Budget 2026	Utfall 2025 tom aug
3110	Mat	1 000	2 701
3120	Sprit	48 000	30 766
3121	Vin	0	430
3122	Starköl	28 800	1 429
3123	Övriga drycker	0	130
3124	Cider	9 600	523
3125	Alk.fritt	0	65
3160	Garderob	0	0
3170	Biljetter	32 261	0
4010	Mat	-1 000	-6 636
4020	Sprit	-14 400	-7 821
4021	Vin	0	-811
4022	Starköl	-11 520	-1 104
4023	Övriga drycker	0	0
4024	Cider	-3 840	-290
4025	Alk.fritt	0	-166
4991	Kassadifferenser	0	0
5011	Internhyra	-30 022	
5162	Blommor och dekorationer		0
5220	Hyra av inventarier och verktyg		0
5410	Förbrukningsinventarier		0
5460	Förbrukningsmaterial		0
6969	Gage	0	0
6994	Tillsynsavgift Kommunen/Tillstånd		0
7010	Löner arbetare	-14 720	-8 038
7210	Lön klubbverk	-2 400	-600
7230	Vaktlöner	-24 000	0
7510	Arbetsgivaravgifter 31,42 %	-12 920	-2 393
Resultat		4 839	8 187
	Mat	0%	-146%

Sprit	70%	75%
Vin	0%	-89%
Starköl	60%	23%
Övriga drycker	0%	100%
Cider	60%	45%
Alk.fritt	0%	-155%

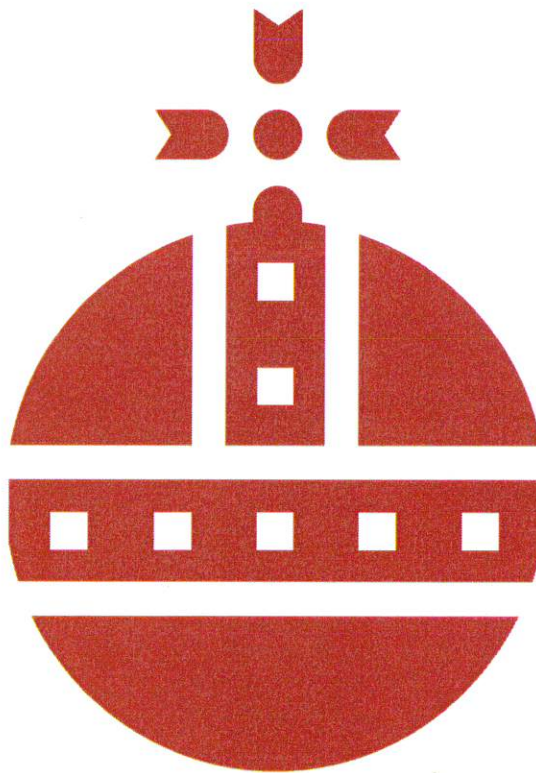
Konto	Namn	Budget 2026	Utfall 2025 tom aug	Budget 2025	Utfall 2024 tom juni	Utfall 2023
3090	Övriga intäkter	30 000				120 282
3123	Övriga drycker	0	-8 596			
3180	Marknadsbidrag	50 000	0	50 000	0	10 320
3690	Övriga sidointäkter	90 000	404			122 293
3691	Pantretur	5 073	3 382		0	11 307
3740	Öres- och kronutjämning	0	0			
4010	Mat	-60 000	-106 885		-86 163	-102 501
4020	Sprit	-12 000	-29 077		-47 860	-3 957
4021	Vin	-6 000	-49 889		-5 365	-57 424
4022	Starköl	0	5 483		-19 379	-26 323
4023	Övriga drycker	-120 000	-88 020	-190 000	-68 528	-221 868
4024	Cider	0	5 230		-29 974	-27 328
4025	Alk.fritt	0	14 911		-7 253	10 413
4992	Kross/Svinn	-2 000	-10 740		-2 313	1 337
4994	Emballagedifferenser	0	0		-82 890	-115 522
5011	Internhyra	0	-134 192	-201 288	-96 587	-190 659
5161	Tvätt	-80 539	-60 359	-84 000	-52 879	-3 417
5171	Reparation/underhåll inventarier	-25 892	-17 261	-40 000	-31 424	-9 888
5199	Avtalsenligt underhåll	-53 537	-35 691	-48 000	-25 088	-46 601
5220	Hyra av inventarier och verktyg	-56 520	-37 680	-110 000	-47 014	0
5410	Förbrukningsinventarier	-106 682	-30 454	-50 000	-41 300	-40 799
5460	Förbrukningsmaterial	-108 471	-72 314	-180 000	-45 846	-222 825
5480	Arbetskläder och skyddsmaterial	-10 000	0	-15 000	-11 479	-17 403
5710	Frakter	0	0		-1 092	0
6020	STIM	-29 101	-19 401	-30 000	-7 207	-6 210
6994	Tillsynsavgift Kommunen/Tillstånd	-50 000	-34 500	-10 000	-40 600	-49 975
7220	Lön kuratel	-401 375	-263 135	-383 902	-186 360	-352 284
7230	Vaktlöner	-25 716	-17 144	-26 487	-12 858	-25 716
7510	Arbetsgivaravgifter 31,42 %	-134 192	-88 063	-128 945	-62 689	-113 902
7610	Utbildning	-7 650		-10 000		-2 800
7832	Avskrivningar på inventarier och verl	-26 000	-19 704		-14 778	-29 636

8422 Dröjsmålsräntor för leverantörsskuld	0	0	-556	
Resultat	-1 140 601	-1 093 695	-1 457 621	-1 391 086

VERKSAMHETSPLAN

för

UPLANDS NATION 2026



ANTAGEN AV LANDSKAPET 2025-XX-XX

VERKSAMHETSPLAN 2026 UPLANDS NATION

1. Verksamhetsplan för Uplands nation 2026	3
2. Uplands nations övergripande verksamhet	3
3. Verksamheter	3
3.1 Medlemmar och inskrivning	3
3.2 Engagemang	4
3.3 Interna sittningar	4
3.3.1 Landskapssexor	4
3.3.2 Personalfest	4
3.3.3 Ämbetsverkargasque	4
3.4 Ämbetsverket/Klubbverket	4
3.5 Löpande verksamhet	5
3.5.1 Svantes källare/Svantes trädgård (Puben)	5
3.5.2 Jazzbaren	5
3.5.3 Gasquer	6
3.5.4 Klubbar och eftersläpp	7
3.5.5 Ärtsoppan	7
3.5.6 Ebbas café	7
3.5.7 Biblioteket	7
3.5.8 Föreningar	8
3.5.9 Kultur	8
3.5.10 Konst	8
3.5.11 Uthyrningsverksamhet	8
3.5.12 Tidning	8
3.5.13 Marknadsföring	9
3.5.14 Stipendier	9
3.5.15 Seniorsaktiviteter	9
3.5.16 Koppling till hembygden	10
3.5.17 Extern verksamhet	10
3.5.18 Styrelsen	10
3.5.19 Fastighetsnämnden	10
3.5.20 Cocktail Lounge	10
3.5.21 Valborg 2026	11
4. Fokusområden under 2026	11
4.1 Heltidarnas arbetsvillkor	11
4.2 Engagemang och nyrekrytering av medlemmar	11
4.3 Långsiktig ekonomisk stabilitet	11
4.4 Inklusivitet	11
4.5 Styrdokument	11
4.6 Marknadsföring	12
5. Sammanfattning	12
6. Verksamhetsplan 2027	12

1. Verksamhetsplan för Uplands nation 2026

Uplands nations verksamhetsplan för 2026 är nationens arbetsplan som ska följas av Uplands nation under räkenskapsåret 2026. Styrelsen ska stämma av att verksamhetsplanen efterlevs.

Tillsammans med verksamhetsplanen står nationens budget för 2026 för de huvudsakliga riktlinjerna för Uplands nation, dess förtroendevalda, samt styrelsens och fastighetsnämndens arbete under 2026.

2. Uplands nations övergripande verksamhet

I nationens stadga 1:2 står att läsa att nationen ska ”verka för sina medlemmars välbefinnande, främja deras studier samt att stärka bandet till hembygden.”

Uplands nation ska verka för den studiesociala miljön för dess medlemmar och övriga nationsmedlemmar som deltar i nationens verksamhet. Verksamheten utövas i huvudsak genom landskap, styrelsemöten, förtroendevaldas aktiviteter, löpande verksamheter så som pub, fika och ärtor, uthyrningar, seniorssammankomster, nämndsammankomster, deltagande tillsammans med övriga nationer i Kuratorskonventet samt underkonventens aktiviteter, Jul på Uplands samt genom nationens underföreningar.

Uplands nation och dess organ, befattningshavare och underföreningar ska bedriva sin verksamhet i enlighet med gällande stadgar, reglementen och policyer.

3. Verksamheter

Under 2026 ska följande aktiviteter anordnas av nationen:

Vårterminen:

- Tre lagtima landskap,
- Kransnedläggning och gravvandring den 1 maj,
- Vännationsutbyte med Hämäläis Osakunta och/eller Lunds nation,
- Valborgsfrande,
- Deltagande i doktorspromotionerna samt anordnande av grötfrukost med tillhörande silllunch

Höstterminen:

- Tre lagtima landskap,
- Kransnedläggning och gravvandring på alla helgons dag,
- Deltagande i professorsinstallationen,
- Vännationsutbyte med Hämäläis Osakunta och/eller Lunds nation,
- Jul på Uplands

3.1 Medlemmar och inskrivning

Uplands nation hade i november 2025 drygt 2100 betalande medlemmar. Uplands nation ska alltid sträva efter att vara en attraktiv och inkluderande sammanslutning för universitetsstudenter i Uppsala. Under 2026 ska nationen verka för att behålla sitt medlemsantal genom sin verksamhet, synlighet samt en god recentiorsperiod.

3.2 Engagemang

Uplands nation drivs av engagerade studenter. Under 2026 ska nationen verka för att engagemanget uppehålls inom nationen samt att fler ska ges möjlighet att engagera sig. Nationen ska särskilt verka för nyrekryteringar och rotation på förtroendeposter. En välfungerande och proaktiv valberedning är viktig för att kunna locka nya medlemmar att engagera sig.

3.3 Interna sittningar

Det ska finnas interna sittningar för nationens ämbetsverkare; dels för att öka sammanhållning och dels för att visa uppskattning för engagemanget. Under 2026 ska följande interna sittningar anordnas:

3.3.1 Landskapssexor

Äger rum efter nationens landskap. Sexan ska vara gratis för:

- Landskapets presidium
- På detta landskap nyvalda heltidare
- Recentiorer under deras första termin i nationen
- Sexavärden

Utöver att få fler medlemmar att gå på landskapet är landskapssexor ett ypperligt tillfälle att lära känna de andra aktiva/nyvalda på nationen.

3.3.2 Personalfest

Det ska finnas en personalfest i slutet av varje termin. Alla som har jobbat minst fem gånger i nationens verksamheter (pub, släpp, jazzbar, ärtsoppa, gasquer, köket, fiket) ska få gå på personalfesten. Personalfesten är gratis för alla deltagare och ska organiseras (inkl. mat/servering/städ) av terminens klubbverkare i anslutning till terminens slut.

3.3.3 Ämbetsverkargasque

Under 2026 ska en middag för alla ämbetsverkare anordnas i slutet av terminerna. Gasquen ska vara mer formell än en sexa eller personalfesten och är bara till för dem som har haft ett ämbete på nationen respektive termin.

Under middagens gång ska ämbetsverkarmedaljen delas ut till ämbetsverkare i enlighet med medaljstatuter för Uplands nations ämbetsverkarmedalj, förutsatt att ämbetsverkaren har närvarat på minst tre städdagar under terminen samt har skrivit en överlämning av det fullgjorda ämbetet. Heltidarna ska organisera (inkl. mat/servering/städ) och närvara på gasquen för att visa uppskattning för dem som är engagerade på nationen.

3.4 Ämbetsverket/Klubbverket

I ämbetsverket ingår alla medlemmar som har ett ämbete på nationen¹. Alla som har ett ämbete i nationens serveringsrelaterade verksamheter (pub, klubb, jazzbar, ärtsoppa, gasquer, köket, fiket) ingår utöver detta också i klubbverket. Klubbverkare håller nationens verksamheter vid liv och därför finns det ytterligare evenemang som endast de får gå på, exempelvis klubbverkarsexor. Medel för detta finns avsatt i budgeten.

¹ Nämndledamöter ingår formellt sett inte i ämbetsverket och erhåller därav ingen ämbetsverkarmedalj, men ska ändå bjudas in till ämbetsverkets aktiviteter.

VERKSAMHETSPLAN 2026 UPLANDS NATION

Nationen skall i början av terminerna ha en ämbetsverkar-kickoff där samtliga ämbetsverkare uppmuntras att delta. Under kickoffen ska ämbetsverkarna få möjlighet att lära känna varandra och utbildas om nationens struktur, funktion samt ledarskapsstrategier inför ämbetet.

I mitten av terminerna anordnas mittermins, då alla ämbetsverkare erbjuds att åka iväg under en helg för att främja gemenskapen samt stärka samarbetet inom nationen. Där ska möjlighet till teambuildingsaktiviteter och fördjupade samtal om nationen ges. Mittermins ska planeras och arrangeras av heltidarna för att visa uppskattning till ämbetsverkarna. Resan ska gå till en plats i Uppland för att stärka banden till hembygden. Medel för detta finns avsatt i budgeten.

3.5 Löpande verksamhet

Uplands nation ska ha många olika typer av verksamheter. Målet med samtliga verksamheter ska vara att skapa mervärde för nationens medlemmar och andra studenter i Uppsala.

Verksamheterna ska drivas i enlighet med nationens stadgar och policyer. Alla verksamheter ska också syfta till att marknadsföra nationen för studenter i Uppsala. Genom detta görs det attraktivt att vara medlem i Uplands nation.

3.5.1 Svantes källare/Svantes trädgård (Puben)

Svantes källare/trädgård är nationens pub och ska vara en verksamhet som är öppen för medlemmar av Uplands nation såväl som andra studenter med nations- eller gästkort i Uppsala. Det är av stor vikt att pubmästaren, tillsammans med pubvärdarna, arrangerar temakvällar i puben (exempelvis Pride pub, St Patrick's day pub eller Valentine's pub) för att stärka Svantes synlighet bland Uppsalas nationspubar. Pubmästaren ska dessutom sträva efter att anordna spelningar med liveband i valvet en gång i månaden.

Under sommarmånaderna (juni till augusti) ska Svantes trädgård öppna kl. 17, anpassat efter övriga nationspubars sommaröppettider, och kl. 18 övriga månader. Under sommaren ska styrelsen dessutom tillsätta en sommarvärd, som ska ansvara för temakvällar och spelningar i Svantes trädgård under sommaren.

Svantes ska vara en trevlig och säker miljö för studenter, där de ska kunna äta och dricka billigt. Genom att puben erbjuder mat och dryck till ett rimligt pris ges studenterna möjlighet till rekreation i social miljö, vilket ska bidra till att öka medlemmarnas välbefinnande. Svantes är en av studentuppsalas mest välbesökta pubar och så skall det förbli. Svantes skall fortsätta ha ett attraktivt utbud av mat- och dryck (inte minst alkoholfria alternativ) under 2026.

Svantes källare ska ha en inriktning av vinstdrivande karaktär. Dess ekonomiska överskott ska användas för att möjliggöra andra verksamheter på nationen. Dessutom ska överskottet investeras direkt i den egna verksamheten för att säkerställa en gynnsam utveckling av Svantes källare.

3.5.2 Jazzbaren

Nationen ska ha en drinkbar med jazzinspirerad miljö. Jazzbaren kombineras även med restaurangverksamhet. Jazzbaren skall ha som målsättning att genomföras en gång i månaden under terminerna och ska försöka att engagera musiker samt regelbundet anordna spelningar.

Jazzbaren ska vara en vinstdrivande verksamhet och således syfta till att skapa ett ekonomiskt överskott för nationen. Den ska verka för medlemmars och studenters välbefinnande genom att

VERKSAMHETSPLAN 2026 UPLANDS NATION

skapa möjlighet för studenter att träffas i en trevlig och trygg miljö, som har en angiven inriktning mot jazzmusik och restaurangverksamhet.

Under vårterminen 2025 minskade jazzbarens besökarantal såväl som inkomster i jämförelse med tidigare år, troligtvis på grund av bristfällig marknadsföring och kommunikation, både utåt och inom nationen. Jazzbaren hade som målsättning att återuppbygga sin popularitet under höstterminen 2025 genom vidtagandet av följande åtgärder:

- mer omfattande och aktiv marknadsföring
- arrangerande av tema-jazzbarer
- utvärdering av prissättningen på jazzbarens mat- och dryckesmeny
- tätare kontakt med jazzbandet
- bättre kommunikation, både inom heltidarna och mellan heltidarna och klubbverket

Under höstterminen 2025 ökade både jazzbarens intäkter och besökarantal och uppnådde därmed målet av att vara en vinstdrivande aktivitet. Jazzbaren kommer därför fortsätta att genomföras under 2026.

3.5.3 Gasquer

Nationen ska årligen arrangera ett flertal olika gasquer av varierande tema och karaktär, till exempel baler och temagasquer. Gasquerna ska syfta till att skapa en god social miljö, i vilken medlemmarna kan mötas under festligare förhållanden. En gasque är i många fall en traditionell inrättning. När en specifik tradition uppstått kring en specifik gasque ska denna främjas och uppmuntras, om den överensstämmer med nationens grundvärderingar.

Gasquerna ska vara en självgående verksamhet, men subventioneras vid behov för att hålla priserna på en lämplig nivå. Detta för att uppmuntra till deltagande och således skapa ett mervärde för besökarna samt att marknadsföra nationen utåt. Nationen skall i marknadsföring och information om eventet tydligt markera att det finns möjlighet att gå alkoholfritt som alternativ att tillgå för den som önskar. Det ska efter möjlighet erbjudas ett rabatterat pris för ämbetsverkare och en frivillig stödbiljett för seniorer och hedersledamöter.

Under 2026 ska följande gasker anordnas:

- Midvinterblot (recentiorsgasque)
- Generationsmiddag
- Jeriko kapitel
- Majmiddag
- Vårbal
- Recentiorsgasque
- Seniorsmiddag
- Svantegasque
- Hembygdsbal/höstbal
- Luciagasque

Puben ska hålla öppet under samtliga gasquer.

Kulturgasquen, som de senaste åren har anordnats under höstterminen, ska flyttas till vårterminen för att ge kulturnämnden en jämnare arbetsfördelning över de två terminerna. Den planeras att hållas igen från och med vårterminen 2027.

3.5.4 Klubbar och eftersläpp

Släpp ska finnas efter varje gasque i form av minst en bar och eventuellt dansgolv. Släppen ska generellt vara stängda för allmänheten för att hålla nationens utgifter för släppet så låga som möjligt, samtidigt som de ska vara attraktiva för sittningens gäster och anpassade efter gasquens tema och utformning. Släppen ska hålla öppet minst en timme efter gasquens slut och senast till kl. 02. Om inget släpp hålls på nationen ska gasquens gäster erbjudas släppbiljetter till annan nation.

I budgeten finns medel avsatta för antingen fyra 04-släpp eller fyra 02-klubbar, eller en kombination av dessa, under 2026. Enligt beräkningar är kostnaderna och de potentiella inkomsterna ungefär desamma för ett 04-släpp som för en 02-klubb, förutsatt att både festsalen och stolpen hålls öppna, och antalet gäster är minst 120. Om ett öppet släpp eller en klubb anordnas bör det vara förutsatt att:

- släppet/klubben föregås av omfattande marknadsföring minst två veckor i förväg,
- släppet/klubben planeras i god tid och med bra framförhållning,
- släppet/klubben faller på ett datum då få andra nationer har släpp eller klubb,
- släppet infaller efter en gasque lämpad för ett öppet släpp, gärna en temagasque.

Om ett öppet släpp eller klubb arrangeras bör dess förlopp och vinstmarginaler följas upp för att utvärdera om fler liknande evenemang ska hållas under 2026. Släppen och klubbarna ska syfta till att skapa ett ekonomiskt överskott för nationen, vilket ska användas för att möjliggöra andra verksamheter på nationen.

3.5.5 Ärtsoppan

Nationen ska servera ärtsoppa och våfflor på torsdagar under perioderna då pubköket är i källaren (mellan Oktoberfest och Valborg). Det är av stor vikt att ärtvärdarna anordnar ärtsoppor med livemusik (förutsatt att artisten eller bandet är beredda att uppträda utan monetär kompensation) och ärtföreläsningar med föreläsare med anknytning till nationen, universitetet eller hembygden. Under 2026 ska fem stora ärtsoppor med livemusik anordnas; under dessa ska dryckesmenyn utökas från punsch till även öl, cider och vin.

Verksamheten ska vara en vinstdrivande verksamhet och således syfta till att skapa ett ekonomiskt överskott för nationen.

3.5.6 Ebbas café

Nationen ska ha ett café som ska syfta till att ge medlemmar, övriga studenter i Uppsala och allmänheten möjlighet att fika till ett förmånligt pris.

Caféet ska vara öppet kl. 12-15 tisdagar till fredagar, förutsatt att det finns tillräckligt många valda fikavärdar. Under öppettiderna ska även festsalen hållas öppen, för att utöka antalet sittplatser och gäster. Köksmästaren kan med fördel anordna temadagar i fiket tillsammans med fikavärdarna.

Ebbas café ska syfta till att så långt som möjligt täcka sina egna utgifter.

3.5.7 Biblioteket

Nationens ska ha ett bibliotek som ska omfatta litteratur och tidskrifter om landskapet Uppland, tillhandahålla kurslitteratur i de ämnen som bestäms genom samarbete via Bibliotekariekonventet, samt i övrigt ha ett varierat utbud av litteratur och tidskrifter.

VERKSAMHETSPLAN 2026 UPLANDS NATION

Nationernas medlemmar ska enkelt kunna söka material i bibliotekets katalog och låna hem litteratur. Bibliotekets öppettider bestäms av bibliotekarien i samråd med biblioteksnämnden och ska synliggöras på nationens sociala medier såväl som i nationshuset. Huvudansvarig för biblioteksverksamheten är bibliotekarien.

3.5.8 Föreningar

Nationen ska uppmuntra till att föreningar bildas vilka är anslutna till nationen. I dagsläget finns fem aktiva föreningar: brädspelsföreningen, UDK Discordia, Wijkmanska Blecket, sportföreningen och spexgruppen. Föreningar ska skapa ett mervärde för medlemmarna genom att utforma ett socialt rum för dem att mötas i och på så sätt bidra till deras välbefinnande.

För att vara med i en förening behöver man inte vara medlem i nationen.

3.5.9 Kultur

Nationen ska aktivt delta i kulturella aktiviteter som anordnas av Uppsala eller annan kommun, Kuratorskonventet eller av annat organ. I övrigt ska nationen i möjligaste mån främja kulturella yttringar vilka överensstämmer med nationens stadgar. Huvudansvarig för den kulturella verksamheten är kulturchefen och kulturnämnden.

3.5.10 Konst

Nationen ska vårda sin konstsamling och inventarier samt i möjligaste mån ta hand om föremålen på ett sådant sätt att nationens medlemmar och gäster kan beskåda och använda dem. Samlingens föremål ska vara listade i en förteckning och föremålen ska underhållas vid behov. Huvudansvarig för konstsamlingen är antikvarien.

3.5.11 Uthyrningsverksamhet

Nationen ska ha en uthyrningsverksamhet inriktad på att erbjuda måltider och dansgolv av god kvalitet. Verksamheten ska rikta sig både till medlemmar och till föreningar med akademisk anknytning. Huvudansvarig för uthyrningar är uthyrningsansvarig.

Medlemmarnas band till nationen stärks genom att de ges möjlighet att fira privata bemarkelsedagar (som dop, födelsedag eller bröllop) och akademiska högtider (som examen eller promotion) i nationshuset.

Genom att även erbjuda olika akademiska föreningar att hyra in sig på nationen, ges möjlighet att göra ett gott intryck på en stor krets av människor som annars inte hade besökt nationen.

Nationens uthyrningar ska gå med vinst och generera ett ekonomiskt överskott som kommer övriga verksamheter till godo. För att säkerställa att uthyrningar får plats måste uthyrningsansvarig vara med i planeringsarbetet av kalenderåret. Genom god planering ska antalet uthyrningstillfällen maximeras, dock utan att dessa går ut över nationens andra verksamheter. Nationen ska i genomsnitt ha tre uthyrningar i månaden under 2026.

Medel finns avsatta i budgeten för att öka den uthyrningsansvariges arbetsgrad från halvtid till heltid från och med januari 2026; målet är att detta ska genomföras från HT26.

3.5.12 Tidning

Nationen har en tidning, Uplands Nations Blad (UNB), vilken bör utges tre gånger per termin.

VERKSAMHETSPLAN 2026 UPLANDS NATION

Tidningen ska innehålla kallelse till landskap samt information om kommande händelser och aktiviteter på nationen. Huvudansvarig för tidningen är redaktörerna.

Nationens ämbetsmän ska ges utrymme att informera om sina respektive verksamheter i tidningen.

UNB har inte utgivits sedan 2021. Nationen ska verka för att UNB kan ges ut igen i någon form under 2026.

3.5.13 Marknadsföring

Nationen ska verka för en aktiv marknadsföring både på universitetets campus och i sociala medier. Målsättningen är att alla nationens evenemang ska utgå från den grafiska profilen, för att skapa en mer sammanhängande känsla. Heltidarna, den grafiska formgivaren och informationscheferna skall se till att profilen efterföljs och används i marknadsföringen. All nationens marknadsföring ska följa Uplands nations policyer, reglementen, stadgar, värdegrunder samt Kuratorskonventets marknadsföringspolicy.

Nationen skall ha som mål att förbättra sin användning av marknadsföring externt, både av reguljära och extraordinära verksamheter, för att stärka nationens synlighet och locka fler studenter att besöka nationens aktiviteter.

Information om nationens verksamheter ska nå samtliga medlemmar. Huvudansvarig är förste kurator tillsammans med övriga förtroendevalda inom respektive verksamhet.

Som huvudansvarig för marknadsföring samt ytterst ansvarig för nationen ska all marknadsföring, såväl text som grafik, godkännas av förste kurator före publicering.

3.5.14 Stipendier

Nationen förvaltar ett stort antal stipendier. Stipendierna utgör ett stort stöd till de medlemmar som mottar dem. Under 2026 ska nationen verka för att information om tillgängliga stipendier samt ansökningsförfarandet delges samtliga medlemmar. Stipendienämnden ska sammanträda minst två gånger per termin för att besluta om utdelning.

3.5.15 Seniorsaktiviteter

Uplands nations seniorer är en stor tillgång för nationen. Nationen ska verka för att seniorskollegiet kan bedriva verksamhet i nationens lokaler. Under 2026 ska följande seniorsaktiviteter anordnas:

Vårterminen:

- Seniorskollegium
- Generationsmiddag
- Champagnegalopp
- Tre slag och rädda
- Seniorscykling
- Kvar-i-stan-fest

Höstterminen:

- Seniorskollegium

VERKSAMHETSPLAN 2026 UPLANDS NATION

- Seniorsmiddag
- Seniorsöl

3.5.16 Koppling till hembygden

Uplands nation ska verka för en nära koppling till landskapet Uppland samt för att levandegöra uppländsk kultur för nationens medlemmar. Exempel på sätt nationen kan verka för att stärka banden är genom utdelande av Thunmansstipendiet, genom hembygdsresor, kontakt med Upplandsmuseet samt att kalla framgångsrika upplänningar till hedersledamöter.

3.5.17 Extern verksamhet

Uplands nation ska aktivt delta i samarbetet i Kuratorskonventet och bidra till en hållbar utveckling av Kuratorskonventet och studentlivet i Uppsala i stort. Uplands nation ska verka för en inkluderande lösning av språkfrågan i det nationsgemensamma arbetet samt att utbyte och delaktigheten som erbjuds är likvärdig för samtliga konventsrepresentanter. Kontakter med universitet, studentkårer, studentföreningar, vänföreningar, Uppsala kommun och avtalsparter ska främjas.

3.5.18 Styrelsen

Styrelsen ska fokusera på nationens långsiktiga styrning och utveckling och ska bereda förslag till beslut inför landskap. Styrelsen ska särskilt verka för att de fokusområden som beskrivs i avsnitt 4 prioriteras och uppfylls. Styrelsens arbete ska präglas av proaktivitet, långsiktighet och hållbara lösningar.

Styrelsen ska arbeta för att upprätthålla en hög transparens mellan styrelsen, fastighetsnämnden, landskapet och nationens medlemmar.

Styrelsen ska vid minst ett tillfälle per termin utvärdera sitt arbete.

3.5.19 Fastighetsnämnden

Fastighetsnämnden ska fokusera på den långsiktiga styrningen och utvecklingen av nationens fastighet, Fjärdingen 6:2, samt dess studentbostäder. Fastighetsnämnden ska särskilt verka för att de fokusområden i avsnitt 4 som faller under dess uppdrag prioriteras och uppfylls.

Fastighetsnämndens arbete ska präglas av proaktivitet, långsiktighet och hållbara lösningar.

Fastighetsnämnden ska arbeta för att upprätthålla hög transparens mellan styrelsen, fastighetsnämnden, landskapet och nationens medlemmar.

Fastighetsnämnden ska vid minst ett tillfälle per termin utvärdera sitt arbete.

3.5.20 Cocktail Lounge

Nationen ska anordna en drinkbar varannan söndag under vår- och höstterminen 2026, förutsatt att tillräckligt många klubbmästare har valts av landskapet, där studenter ska erbjudas drinkar och groggar till förmånligt pris. I marknadsföringen ska även de alkoholfria alternativen framhåvas och synliggöras.

Cocktail Lounge ska vara en aktivitet av vinstdrivande karaktär. Dess ekonomiska resultat ska utvärderas löpande under terminen för att utvärdera om aktiviteten ska

VERKSAMHETSPLAN 2026 UPLANDS NATION

fortgå även 2027.

3.5.21 Valborg 2026

Nationen ska anordna ett valborgsfirande inför sista april, men inte i lika stor omfattning som tidigare år. Den 29 april ska Svantes öppettider utökas till kl. 12-02, med särskild mat- och dryckesmeny, eventuell livemusik i trädgården och dansgolv öppna inomhus under kvällstid. Den 30 april ska nationen anordna en "slattgalopp" i Svantes från kl. 18, där varor inköpta särskilt inför valborg ska säljas till reducerat pris.

Biljetter till dessa evenemang ska säljas i dörren, med subventionerat pris för medlemmar. Förförköpsbiljetter till 29 april kan säljas under kontorstid, men inte genom en mellanhand.

Valborgsfirandet ska vara en vinstdrivande verksamhet och således syfta till att skapa ett ekonomiskt överskott för nationen. Eftersom konceptet är omarbetat jämfört med tidigare år ska dess resultat och utfall utvärderas inför valborg 2027.

4. Fokusområden under 2026

4.1 Heltidarnas arbetsvillkor

Uplands nation ska under 2026 verka för att skapa en stabil, välfungerande och hållbar situation för nationernas heltidare. Fokus ska ligga på tydliga och arbetsbesparande rutiner, stöd i form av utbildning samt utvärdering av arbetsbelastning och processflöden i arbetet.

4.2 Engagemang och nyrekrytering av medlemmar

Uplands nation ska under 2026 verka för att förstärka viljan att engagera sig i nationen, främst genom en aktiv recentiorsperiod, där de nya studenterna ska uppmuntras att ta del av nationens reguljära aktiviteter och enkelt ska kunna skriva upp sig på arbetspass i nationens verksamheter.

4.3 Långsiktig ekonomisk stabilitet

Uplands nation ska under 2026 säkerställa att den ekonomiska redovisningen och att revisionen av 2024 och 2025 års bokslut färdigställs. Vidare ska nationen verka för att förbättra redovisningsrutiner, ekonomisk styrning samt kontroll av utgifter i syfte att skapa långsiktig finansiell stabilitet. Nationens löpande verksamheter ska också utvärderas regelbundet för att kartlägga deras ekonomiska resultat.

4.4 Inklusivitet

Antalet internationella studenter vid universitetet har ökat under de senaste åren, och med det också antalet internationella aktiva medlemmar i nationerna. Uplands nation ska aktivt verka för att skapa en öppen och välkomnande miljö även för studenter som inte talar svenska. Vidare ska nationen arbeta för att alla officiella dokument finns tillgängliga på engelska. Detta ska främst ske genom samarbete mellan nationsöversättare och förste kurator.

4.5 Styrdokument

Uplands nation ska under 2026 säkerställa att samtliga nationens styrdokument sammanställs och hålls uppdaterade. Nationen ska vidare säkerställa att rutiner kring färdigställande och justering av protokoll efterlevs.

VERKSAMHETSPLAN 2026 UPLANDS NATION

4.6 Marknadsföreling

Nationen ska under 2026 arbeta för att förbättra sin marknadsföring genom en mer planerad och genomtänkt aktivitet på sociala medier samt strategiskt utplacerade affischer på olika campus. Ett effektivt nyttjande av nationens kanaler ska göra nationens verksamheter synligare för Uppsalas studenter, och därmed bidra till nationens ekonomiska och sociala tillväxt. Detta ska ske främst genom samarbete mellan förste kurator, informationschefer och grafisk formgivare.

5. Sammanfattning

Nationens alla verksamheter ska syfta till att skapa värden för medlemmarna i enlighet med nationens stadgar. För att uppnå dessa ska nationens alla verksamheter genomsyras av tanken att studentens bästa står i främsta rummet. För att detta ska uppnås ska det finnas en variation av verksamheter. Tanken är att vissa verksamheter är av en mer vinstdrivande karaktär, medan andra verksamheters målsättning är att gå runt eller att uteslutande bekostas av vinstdrivna verksamheter.

Verksamheterna ska också som helhet syfta till att marknadsföra nationen och bidra till att göra det attraktivt att vara medlem i Uplands nation. Att vissa verksamheter således tillåts ha en mindre vinstdrivande karaktär bidrar till att göra Uplands nation till en attraktiv nation för studenter i Uppsala och nationen kan följaktligen öka sitt medlemsantal och uppnå medlemsmålet.

6. Verksamhetsplan 2027

Verksamhetsplanen för 2027 ska tas fram av styrelsen i samband med budgetmötet i november 2026 och godkännas vid höstterminens tredje lagtima landskap 2026.

Val av: Svarskicksch vt 26

(~~öppen~~/ stängd omröstning)

Namn	Antal röster	Totalt	Placering
Laura	II III III III III III	24	
Atqnia	III	3	
Athawa	II III III III III III	21	
Blanka röster:			
Ogiltiga röster:	I		
TOTALT ANTAL AVGIVNA RÖSTER:	26		

Rösträknare


Rösträknare

Ordförande

Val av Årtvåd VT26

(~~öppen~~/stängd omröstning)

Namn	Antal röster	Totalt	Placering
Jakob	II II II	12	
Molly	IIII II III	18	
Erik	IIII II II	17	
Blanka röster:	1		
Ogiltiga röster:	1		
TOTALT ANTAL AVGIVNA RÖSTER:	26		


Rösträknare


Rösträknare


Ordförande



Uplands nation

Kalender

Vårterminen

2026

Januari

12 Inskrivning öppnar

Februari

1 Ämbetsverkar-kickoff
8 Reccemottagning
10 Landskap I
15 Städdag I
21 Midvinterblot (reccegasque)
27 Jazzbar I

Mars

7 Generationsmiddag + 04-släpp
14 Jeriko Kapitel + 04-släpp
27 Jazzbar II
29 Städdag II
31 Landskap II

April

10-12 Mittermins
17 Jazzbar III
26 Trädgårdsstäddag
29 Poplands/oklart
30 Slattgalopp

Maj

1 Majmiddag
10 Städdag III
16 Värbal
19 Landskap III
22 Jazzbar IV

Juni

8 Aktiviteter stänger
13 Ämbetsverkargasque