



UPLANDS NATIONS  
**STADGAR**

## Uplands nations stadgar (2023-10-24)

### 1 Nationen

- 1:1 Nationen
- 1:2 Ändamål
- 1:3 Vapen och färger
- 1:4 Tidning
- 1:5 Inträde
- 1:6 Landsman
- 1:7 Landsmans rättigheter
- 1:8 Landsmans skyldigheter
- 1:9 Inskränkning av landsmans rättigheter
- 1:10 Landsmans utträde
- 1:11 Beslutanderätt
- 1:12 Firmateckning
- 1:13 Verksamhets- och räkenskapsår
- 1:14 Nationens föreskrifter
- 1:15 Ändring av nationens föreskrifter
- 1:16 Jäv

### 2 Landskap

- 2:1 Landskapet
- 2:2 Landskapets åligganden
- 2:3 Kallelse
- 2:4 Närvaro-, yttrande- och förslagsrätt
- 2:5 Rösträtt
- 2:6 Remiss eller bordläggning
- 2:7 Delegationsrätt
- 2:8 Ordförande och vice ordförande
- 2:9 Beslut
- 2:10 Besluts giltighet
- 2:11 Protokoll
- 2:12 Protokollsjustering

### 3 Inspektor

- 3:1 Inspektor
- 3:2 Inspektors rättigheter
- 3:3 Inspektors åligganden
- 3:4 Valbarhet
- 3:5 Val av inspektor
- 3:6 Installation av inspektor

3:7 Proinspektor

## **4 Hedersledamöter**

4:1 Hedersledamot

4:2 Förslag till hedersledamot

4:3 Kallande av hedersledamot

4:4 Installation av hedersledamot

4:5 Hedersledamots rättigheter

## **5 Seniorer**

5:1 Senior

5:2 Förslag till senior

5:3 Val av senior

5:4 Seniors rättigheter

## **6 Val**

6:1 Valbarhet

6:2 Nominering

6:3 Valmöte

6:4 Mandattid

6:5 Fyllnadsval

## **7 Styrelsen**

7:1 Ställning i organisationen

7:2 Ledamöter

7:3 Adjungerade

7:4 Val av ledamöter

7:5 Ordförande

7:6 Beredning

7:7 Åliggande

7:8 Anmälan av ärende

7:9 Kallelse

7:10 Styrelsens sammanträden

7:11 Sommarstyrelse

7:12 Beslutsförhet och beslut

7:13 Besluts giltighet

7:14 Protokoll

7:15 Suppleanter

## **8 Nationens nämnder**

8:1 Allmänna stadganden

- 8:1:1 Nämnder
- 8:1:2 Åligganden
- 8:1:3 Kallande av nämnd
- 8:1:4 Närvaro-, yttrande- och förslagsrätt
- 8:1:5 Ordförande
- 8:1:6 Beslutsförhet och beslut
- 8:1:7 Besluts giltighet
- 8:1:8 Protokoll
- 8:2 Valberedningen
  - 8:2:1 Valberedningens ledamöter
  - 8:2:2 Ordförande
  - 8:2:3 Åligganden
  - 8:2:4 Tystnadsplikt
- 8:3 Fastighetsnämnden
  - 8:3:1 Uppdrag och ställning
  - 8:3:2 Konstituering
  - 8:3:3 Ordförande
  - 8:3:4 Val och mandattid
  - 8:3:5 Upphörande av uppdrag
  - 8:3:6 Nämndens åligganden
  - 8:3:7 Beslutsmässighet
  - 8:3:8 Verkställande av beslut, tecknande av firma
  - 8:3:9 Ekonomisk rapportering
  - 8:3:10 Nationens ekonomiska ställning
  - 8:3:11 Disposition av fonderande medel för fastigheten
  - 8:3:12 Budget
  - 8:3:13 Bokslut
- 8:4 Stipendienämnden
  - 8:4:1 Stipendienämndens ledamöter
  - 8:4:2 Åligganden
  - 8:4:3 Tystnadsplikt
  - 8:4:4 Protokoll
- 8:5 Seniorskollegiet
  - 8:5:1 Seniorskollegiet
  - 8:5:2 Ändamål
  - 8:5:3 Åligganden
  - 8:5:4 Ordförande
  - 8:5:5 Sammanträde
  - 8:5:6 Beslutsmässighet
  - 8:5:7 Arbetsutskott
- 8:6 Stipendiestiftelsernas styrelse

## 9 Ämbetsmän

### 9:1 Skattmästare

9:1:1 Skattmästare

9:1:2 Skattmästares rättigheter

9:1:3 Skattmästares åligganden

9:1:4 Valbarhet

9:1:5 Val

9:1:6 Installation av skattmästare

### 9:2 Förste kurator

9:2:1 Förste kurator

9:2:2 Förste kurators rättigheter

9:2:3 Förste kurators åligganden

9:2:4 Valbarhet

9:2:5 Val

9:2:6 Installation av förste kurator

### 9:3 Andre kurator

9:3:1 Andre kurator

9:3:2 Andre kurators rättigheter

9:3:3 Andre kurators åligganden

9:3:4 Valbarhet

9:3:5 Val

9:3:6 Installation av andre kurator

### 9:4 Tredje kurator

9:4:1 Tredje kurator

9:4:2 Tredje kurators rättigheter

9:4:3 Tredje kurators åligganden

9:4:4 Valbarhet

9:4:5 Val

9:4:6 Installation av tredje kurator

### 9:5 Köksmästare

9:5:1 Köksmästare

9:5:2 Köksmästares rättigheter

9:5:3 Köksmästares åligganden

9:5:4 Valbarhet

9:5:5 Val

9:5:6 Installation av köksmästare

### 9:6 Pubmästare

9:6:1 Pubmästare

9:6:2 Pubmästares rättigheter

- 9:6:3 Pubmästares åligganden
- 9:6:4 Valbarhet
- 9:6:5 Val
- 9:6:6 Installation av pubmästare
- 9:7 Övriga ämbetsinnehavare

## **10 Revision**

- 10:1 Revisorernas åligganden
- 10:2 Revisorer
- 10:3 Revisionsarbetet
- 10:4 Särskild granskning och stickprovskontroll
- 10:5 Revisionsberättelse

## 1. NATIONEN

- 1:1 Nationen
- 1:2 Ändamål
- 1:3 Vapen och färger
- 1:4 Tidning
- 1:5 Inträde
- 1:6 Landsman
- 1:7 Landsmans rättigheter
- 1:8 Landsmans skyldigheter
- 1:9 Inskränkning av landsmans rättigheter
- 1:10 Landsmans utträde
- 1:11 Beslutanderätt
- 1:12 Firmateckning
- 1:13 Verksamhets- och räkenskapsår
- 1:14 Nationens föreskrifter
- 1:15 Ändring av nationens föreskrifter
- 1:16 Jäv

### **1:1 Nationen**

Uplands nation är en i Högskolelagen omförd studeradesammanslutning vid Uppsala universitet. Nationen skall vara politiskt och religiöst obunden. Nationens verksamhet skall vara jämställd.

### **1:2 Ändamål**

Nationens ändamål är att verka för sina medlemmars välbefinnande, främja deras studier samt att stärka bandet till hembygden.

### **1:3 Vapen och färger**

Nationens vapen är i rött fält ett riksäpple av guld, och kan krönas av en hertigkrona. Nationens band är delat i rött, gult, rött i proportionerna 2:1:2 och bäres framförallt till högtidsdräkt. Nationens band finns i tre storlekar:

- ett 3 cm brett för samtliga landsmän
- ett 4,7 cm brett för seniorer
- ett 9 cm brett för hedersledamöter.

### **1:4 Tidning**

Nationens tidning är Uplands Nations Blad.



### **1:5 Inträde**

Varje studerande vid Uppsala universitet eller annat universitet eller högskola i Uppsala äger rätt att efter anmälan hos förste kurator bli inskriven vid nationen.

### **1:6 Landsman**

Nationens medlemmar benämns landsmän. Dessa är inspektor, hedersledamöter, seniorer, juniorer och recentiorer.

Landsman benämns under sin första medlemstermin recentior. Efter recentiorstermin blir landsman automatiskt junior. Junior kan väljas till senior.

### 1:7 Landsmans rättigheter

Landsman äger rätt att:

- deltaga i beslut om nationens angelägenheter vid landskap;
- deltaga i nationens verksamheter;
- nyttja nationslokalerna och för gemensamt bruk avsedda inventarier så länge sådant nyttjande inte ligger nationen till last;
- nyttja nationens bibliotek i enlighet med gällande bestämmelser;
- väcka förslag i nationens angelägenheter;
- kandidera i landskapsval;
- söka nationens stipendier i enlighet med stipendiestatuterna;
- söka bostad i Uplands nations Studentbostadsflygel samt Studentbostadsstiftelsen Bortom Bullret i enlighet med gällande föreskrifter;
- ta del av samtliga inom nationen upprättade eller förvarade eller till nationen inkomna handlingar, och erhålla skriftliga intyg på allt som kan inhämtas av dessa handlingar. Rätten att ta del av nationens handlingar får begränsas av förste kurator endast om det är påkallat med hänsyn till skyddet för enskilda personliga eller ekonomiska förhållanden;
- lämna förslag till senior enligt kap 4
- lämna förslag till hedersledamot enligt kap 5
- beredas plats i nationens grav.

Landsmans rättigheter åtnjuts under förutsättning att landsman fullgjort sina skyldigheter.

### **1:8 Landsmans skyldigheter**

Landsman är skyldig att till nationen betala terminsavgift.

Terminsavgift skall utgå med belopp som fastställs av höstterminens sista lagtima landskap för nästföljande verksamhetsår, dock att terminsavgift ej får överstiga 1 % av vid beslutstillfället gällande prisbasbelopp enligt Socialförsäkringsbalken. Om synnerliga skäl därtill föranleder må annat lagtima landskap fastställa ny terminsavgift inom nyss nämnda begränsningar.

Föreligger synnerliga skäl kan styrelsen, efter ansökan, nedsätta eller helt befria landsman från avgifter.

Landsman ska följa nationens stadgar, reglementen och övriga föreskrifter.

Landsman ska vid förändring av adress eller andra registreringsuppgifter anmäla detta till nationen.

### **1:9 Inskränkning av rättigheter**

Landsman, som ger anledning till allvarigare anmärkning mot sitt uppförande, kan under viss tid få sin rättigheter inskränkta av förste kurator. Sådan inskränkning kan överprövas av landskapet.

### **1:10 Utträde**

Landsman som vill utträda ur nationen skall anmäla detta till förste eller andre kurator.

Om landsman ej erlägger nationsavgift skall landsman anses utträdd ur nationen.

För seniorer se särskilda stadganden.

Erlagda nationsavgifter återbetalas ej.

Landsman kan erhålla skuldfrihetsintyg när samtliga ekonomiska mellanhavanden med nationen är avklarade.

### **1:11 Beslutanderätt**

Rätt att besluta i nationens angelägenheter tillkommer landskapet i den mån dessa stadgar ej föreskriver annorlunda.

### **1:12 Firmateckning**

Nationens firma tecknas av styrelsen, eller av den eller de styrelsen därtill utser.

### **1:13 Verksamhets- och räkenskapsår**

Med verksamhets- och räkenskapsår förstås i dessa stadgar kalenderår.

### **1:14 Nationens föreskrifter**

Nationens föreskrifter består av stadgar, reglementen och befattningsbeskrivningar.

Reglementen gäller före befattningsbeskrivningar och stadgar gäller före reglementen.

### **1:15 Ändring av nationens föreskrifter**

För att ändra nationens *stadgar* krävs beslut på två på varandra följande lagtima landskap.

För att ändra nationens *reglementen* krävs beslut på ett lagtima landskap.

För att ändra nationens *befattningsbeskrivningar* krävs beslut på ett landskap.

Landskapsbeslut förbereds av styrelsen.

### **1:16 Jäv**

Den ämbetsman, nämndledamot eller annan befattningshavare som handlägger eller beslutar i ett ärende är jävig om saken angår denne själv, eller om det i övrigt finns någon särskild omständighet som kan anses att rubba förtroendet till dennes opartiskhet i ärendet.

Från jäv bortses när frågan om opartiskhet uppenbarligen saknar betydelse.

Den som är jävig får inte handlägga eller besluta i ärendet. Han eller hon får dock vidta åtgärder som inte någon annan kan vidta utan oläglig försening. Detta skall snarast meddelas förste kurator, vilken meddelar styrelsen vid nästföljande möte. Styrelsen äger rätt att vid behov vidta åtgärder i frågan.

Den som känner till en omständighet som kan antas utgöra jäv mot honom eller henne skall självmant ge sig till känna.

## **2. LANDSKAP**

- 2:1 Landskapet**
- 2:2 Landskapets åligganden**
- 2:3 Kallelse**
- 2:4 Närvaro- yttrande- och förslagsrätt**
- 2:5 Rösträtt**
- 2:6 Remiss eller bordläggning**
- 2:7 Delegationsrätt**
- 2:8 Ordförande och vice ordförande**
- 2:9 Beslut**
- 2:10 Besluts giltighet**
- 2:11 Protokoll**
- 2:12 Protokollsjustering**

## 2:1 Landskapet

Landskapet är nationens högsta beslutande organ och består av de representerade landsmännen. Lagtima landskap sammanträder tre gånger per termin.

## 2:2 Landskapets åligganden

Landskapet skall:

- ange riktlinjer för och utöva högsta överinseende över nationens verksamhet;
- välja inspektor, proinspektor, hedersledamöter, skattmästare, seniorer, ämbetsmän och övriga befattningshavare;
- fastställa stadgar, reglementen och befattningsbeskrivningar;
- fastställa budget, bokslut och landsmans avgifter samt besluta om större förändringar av och utgifter utöver gällande budget
- fastställa straffavgift för försenat återlämnande av böcker till nationens bibliotek
- behandla revisionsberättelser och verksamhetsberättelser
- besluta om ansvarsfrihet för styrelsen, fastighetsnämnden och kuratelet.

## 2:3 Kallelse

Förste kurator kallar till landskap.

Meddelande om dag för lagtima landskap ska senast trettio dagar före avsedd dag anslås på nationens anslagstavla samt i av landskapet beslutade kanaler. Meddelandet skall innehålla uppgift om;

- tid och plats för landskapet,
- tid och plats för eventuellt valmöte,
- val eller ärenden,
- senaste dag för väckande av ärenden inför landskapet.

Meddelande om dag för urtima landskap skall omgående införas i ortspressen samt anslås på nationens anslagstavla. Meddelandet skall innehålla uppgift om;

- tid och plats för landskapet
- tid och plats för eventuellt valmöte samt

- vilket eller vilka ärenden landskapet skall behandla.

Kallelse till lagtima landskap skall skriftligen tillställas envar landsman senast sju dagar före landskapet. Kallelse skall innehålla uppgift om tid och plats för landskapet samt preliminär föredragningslista.

#### **2:4 Närvaro-, yttrande- och förslagsrätt**

Vid landskapets förhandlingar äger endast landsman närvara; dock kan landskapet besluta att ge annan än landsman närvaro-, yttrande- och förslagsrätt. Envar landsman äger rätt att intill tjugo dagar före lagtima landskap väcka ärenden inför detsamma.

Envar landsman äger att vid landskap avge yttrande och framföra förslag i varje ärende.

#### **2:5 Rösträtt**

Varje landsman äger vid avgörande av ärende på landskap en röst förutsatt att denne erlagt sin avgift till nationen.

Landsman kan avge poströst avseende personval.

#### **2:6 Remiss eller bordläggning**

Ärenden kan antingen remitteras för beredning eller bordläggas till nästa lagtima landskap om någon så begär och landskapet bifaller begäran. Vid nyväckta ärenden kan remittering eller bordläggning ske om en tredjedel av de närvarande så beslutar.

#### **2:7 Delegationsrätt**

Landskapet kan delegera sin beslutanderätt i viss fråga för viss tid.

Undantaget är:

- val av inspektor och proinspektor,
- kallande av hedersledamot eller senior,
- val av kurator,
- val av köksmästare och pubmästare,



- val till styrelsen och fastighetsnämnden,
- val av revisorer,
- uttagande och ändring av avgift samt beviljande av ansvarsfrihet.

### **2:8 Ordförande och vice ordförande**

Ordförande leder landskapets förhandlingar och väljs av årets första lagtima landskapet för ett år. Samtidigt väljs vice ordförande att vid ordförandes förfall leda landskapet. Skulle båda vara förhindrade leder förste kurator landskapet. Ordförande skall tillse att protokoll förs över landskapets förhandlingar.

### **2:9 Beslut**

Beslut tas med acklamation eller, om någon begär det, genom omröstning. Vid personval ska omröstning vara sluten om någon begär det. Vid ärenden som inte är val kan landskapet besluta att hålla sluten omröstning om någon begär det.

Vid valärenden är den vald som fått fler än hälften av de avgivna rösterna. Vid ärenden som inte är val är landskapets beslut det förslag som fått fler än hälften av de avgivna rösterna.

Vid lika röstetal gäller den mening som ordförande biträder. Vid lika röstetal i valärenden skiljer dock lotten.

### **2:10 Besluts giltighet**

Landskapets beslut äger giltighet först sedan protokollet justerats och anslagits på nationens anslagstavla.

Landskapet kan förklara visst beslut omedelbart justerat. Innan så kan ske skall dock protokollsutdrag över det aktuella beslutet upprättas och läsas för landskapet. Protokollsutdraget skall sedan justeras i enlighet med vad som gäller för protokoll samt omedelbart anslås på nationens anslagstavla.

### **2:11 Protokoll**

Protokoll förs över landskapets förhandlingar av protokollsekreteraren eller av den som landskapet därtill utser.

Landsman som deltagit i handläggning av ärende äger rätt att till protokollet anteckna sin särskilda mening. Sådant yttrande ska anmälas vid landskapet och senast tjugofyra timmar efter landskapet avslutats skriftligen inges till protokollsekreteraren.

### **2:12 Protokollsjustering**

Protokollet justeras av ordföranden och två därtill utsedda justerare. Det justerade protokollet skall senast tio dagar efter landskapet anslås på nationens anslagstavla och därefter hållas anslaget i minst tjugo dagar.

### **3. INSPEKTOR**

- 3:1 Inspektor**
- 3:2 Inspektors rättigheter**
- 3:3 Inspektors åligganden**
- 3:4 Valbarhet**
- 3:5 Val av Inspektor**
- 3:6 Installation av Inspektor**
- 3:7 Proinspektor**

### **3:1 Inspektor**

Inspektor äger högsta överinseende över nationen och dess verksamhet och är den akademiska länken till universitetet.

### **3:2 Inspektors rättigheter**

Inspektor;

- är utan erläggande av nationsavgift hedersledamot och senior,
- äger närvaro- och yttranderätt i alla nationens nämnder,
- är ledamot av styrelsen och stipendienämnden,
- äger rätt att taga del av nationens alla handlingar,
- är jämte medföljande sällskap gäst vid alla nationsarrangemang,

### **3:3 Inspektors åligganden**

inspektor skall;

- följa och stödja nationens verksamhet samt värna om allt som främjar nationens intressen,
- utöva en allmän tillsyn av stadgarnas efterlevande,  
inspektor bör:
  - närvara vid Landskap,
  - delta vid styrelsens sammanträden,
  - delta vid stipendienämndens sammanträden i den mån statuterna så föreskriver.

### **3:4 Valbarhet**

Nationen skall välja inspektor bland universitetets lärare. Annan än universitetslärare kan dock väljas till inspektor om universitetets rektor efter framställan från styrelsen så medger.

### **3:5 Val av Inspektor**

Val av inspektor skall ske vid vårterminens andra lagtima landskap för en tid av fem år.

Vid nyval av inspektor skall särskilt valmöte hållas minst fjorton dagar före landskapet.

Vid omval av inspektor föredras ärendet på ordinarie valmöte

Kallelse till dessa valmöten skall innehålla uppgifter om tid och plats för valmöte och landskap. Kallelse till dessa valmöten skall senast trettio dagar före avsedd dag införas i ortspressen samt anslås på nationens anslagstavla.

I samband med valmötet skall styrelsen och seniorskollegiet tillstyrka eller avråda förslag till kandidat. Tillstyrkt förslag skall föreläggas Landskapet och där upptas till avgörande.

Landskapet väljer inspektor genom sluten omröstning och med minst två tredjedels majoritet.

### **3:6 Installation av Inspektor**

Installation av inspektor ska ske vid en av nationens högtidligare middagar. Där förestavas eden, insignium och hedersledamotsband överlämnas till inspektor.

### **3:7 Proinspektor**

Proinspektors uppgift är att hjälpa och stödja inspektor i dennes arbete.

Arbetsfördelningen bestämmes inbördes.

Nationen kan välja proinspektor vid behov för en period om max fem år, enligt samma förfarande som vid val av inspektor dock att valet kan äga rum vid annat lagtima landskap än terminens andra.

Vid avsaknad av vald proinspektor kan inspektor själv utse proinspektor för en tid av högst trettio dagar.

För proinspektor gäller i övrigt samma stadganden som för inspektor.

## **4. HEDERSLEDAMÖTER**

- 4:1 Hedersledamot**
- 4:2 Förslag till hedersledamot**
- 4:3 Kallande av hedersledamot**
- 4:4 Installation av Hedersledamot**
- 4:5 Hedersledamots rättigheter**

#### **4:1 Hedersledamot**

Nationen kan till hedersledamot besluta att kalla den som gjort nationen eller landskapet Uppland utomordentliga tjänster eller den som utmärkt sig inom det vetenskapliga, konstnärliga eller medborgerliga området och som nationen vill betyga sin högaktning eller tacksamhet. Hedersledamotskap är på livstid.

#### **4:2 Förslag till hedersledamot**

Förslag till hedersledamot skall inges till förste kurator senast två veckor före seniorskollegium för att behandlas på detta. Över sådant förslag skall seniorskollegiet avgiva yttrande. Därest seniorskollegiet med två tredjedelars majoritet tillstryker förslaget skall detta föreläggas nästföljande landskap för avgörande.

#### **4:3 Kallande av hedersledamot**

Hedersledamot kallas av nationen vid lagtima landskap och skall genom förste kurators försorg snarast underrättas därom.

#### **4:4 Installation av hedersledamot**

Hedersledamot installeras på en av nationens högtidligare middagar. Där överlämnas diplom och hedersledamotsband.

#### **4:5 Hedersledamots rättigheter**

Hedersledamot äger rätt att delta i alla nationens aktiviteter utan att erlagga nationsavgift.

## 5. SENIORER

- 5:1 Senior
- 5:2 Förslag till senior
- 5:3 Val av senior
- 5:4 Seniors rättigheter



### **5:1 Senior**

Till senior kan landsman väljas som varit medlem i nationen minst sex terminer och som har gjort nationen förtjänstfulla insatser och som är känd för redbarhet och gott omdöme.

### **5:2 Förslag till senior**

Förslag till senior skall skriftligen inges till förste kurator senast två veckor före seniorskollegium. Förslag skall innehålla personalia samt motivering. Över sådant förslag skall seniorskollegiet avgiva yttrande. Därest seniorskollegiet med två tredjedelars majoritet tillstyrker förslaget skall detta föreläggas nästföljande landskap för avgörande.

Föreligger synnerliga skäl äger seniorskollegiet, på styrelsens förslag, föreslå annan än den som uppfyller det i 5:1 omnämnda terminskravet. Sådant beslut ska vara enhälligt.

### **5:3 Val av senior**

Landskapet väljer senior vid lagtima landskap med fler än hälften av de avgivna rösterna. Val på Landskap till inspektor, proinspektor, skattmästare och heltidsarvoderad post på minst en termin innebär också val till senior.

### **5:4 Seniors rättigheter**

Senior äger landsmans rättigheter.

## 6. VAL

- 6:1 Valbarhet
- 6:2 Nominering
- 6:3 Valmöte
- 6:4 Mandattid
- 6:5 Fyllnadsval
- 6:6 Valbarhetskriterier

### **6:1 Valbarhet**

Enbart landsman är valbar till ämbetsinnehavare eller övrig befattningshavare om ej annat stadgats. Kandidat som kallats till utfrågning av valberedningen är endast valbar efter att denna är genomförd.

### **6:2 Nominering**

Nominering av kandidat till val sker skriftligen på av landskapet beslutade platser senast sju dagar innan landskap. Nomineringslista skall anslås samtidigt som landskapskallelsen men minst 28 dagar innan landskap. Motsvarande gäller val som skall tillsättas av styrelsen och val som har hänskjutits till styrelsen. Nominering av kandidat till inspektor sker till styrelsen och seniorskollegiet för beredning. Nominering av kandidat till skattmästare, kurator, köksmästare eller pubmästare skall göras senast tjugo dagar före landskapet. Kandidat som föreslås skall ha medgivit nomineringen för att vara valbar.

### **6:3 Valmöte**

Valmöte skall hållas minst sju dagar före landskap där val till kurator, köksmästare eller pubmästare skall behandlas.

Förste kurator kallar till valmöte i landskapskallelsen.

Vid valmöte skall inkomna förslag på kandidater föredras. Om valmöte vid val av inspektor, pro-inspektor och skattmästare finns särskilda stadganden.

### **6:4 Mandattid**

Mandattiden för ämbets- och befattningsinnehavare framgår av befattningsbeskrivning om ej annat stadgats.

Den som väljs vid terminens andra eller tredje lagtima landskap tillträder sitt uppdrag 1 januari respektive 1 juli. Tillträdesdatum kan även regleras i befattningsbeskrivning.

Den som väljs vid terminens första landskap tillträder sitt uppdrag så snart protokoll över valet upprättats och anslagits.

### **6:5 Fyllnadsval**

Avgår ämbetsinnehavare eller befattningshavare före utgången av sin mandatperiod eller finns ingen kandidat vid ordinarie valtillfälle, skall fyllnadsval snarast utlysas för återstoden av mandatperioden i enlighet med 6:2.

## 7. STYRELSEN

- 7:1 Ställning i organisationen
- 7:2 Ledamöter
- 7:3 Adjungerade
- 7:4 Val av ledamöter
- 7:5 Ordförande
- 7:6 Beredning
- 7:7 Åligganden
- 7:8 Anmälan av ärende
- 7:9 Kallelse
- 7:10 Styrelsens sammanträden
- 7:11 Sommarstyrelse
- 7:12 Beslutsförhet och beslut
- 7:13 Besluts giltighet
- 7:14 Protokoll

### **7:1 Ställning i organisationen**

Nationens styrelse är ansvarig för ärenden som rör nationens ekonomiska och administrativa förvaltning, fastighets- och fondförvaltningen undantagen. Styrelsen är direkt underställd landskapet.

### **7:2 Ledamöter**

Styrelsen består av åtta valda ledamöter. Självskrivna ledamöter är dessutom nationens kuratorer, köksmästare och pubmästare samt, till dess ett år förflutit sedan deras mandatperiod fullgjorts, inspektor, proinspektor och skattmästare. Det åligger ledamöterna att komma väl förberedda till sammanträde samt att till ordförande eller förste kurator anmäla eventuellt förhinder att närvara vid sammanträde.

### **7:3 Adjungerade**

Ständigt adjungerade med närvaro- och yttranderätt är suppleanter, sittande nationsjurist och revisorer och fastighetsnämndens ordförande samt annan befattningshavare som styrelsen för var termin beslutar.

### **7:4 Val av ledamöter**

Styrelsens ledamöter väljs för fyra terminer med överlappande mandatperioder, två vid höstterminens sista lagtima landskap, och två vid vårterminens sista lagtima landskap.

### **7:5 Ordförande**

Styrelsen utser själv ordförande bland de valda ledamöterna. Vice ordförande är förste kurator ex officio.

### **7:6 Beredning**

Styrelsens ärenden bereds av förslagsställaren i samråd med kuratel och ordförande. För beredning av ärenden kan styrelsen för varje termin besluta att inrätta utskott.

### **7:7 Äligganden**

Nationens styrelse åligger att;

- med uppmärksamhet följa nationens utveckling och verksamhet;
- verkställa landskapets beslut inom det egna verksamhetsområdet;
- mellan landskapen besluta i landskapets ställe. Sådana beslut skall meddelas vid närmast följande landskap;
- utarbeta förslag till föreskrifter för nationens verksamhet som stadgar, reglementen och befattningsbeskrivningar;
- bereda ärenden inför landskap inom det egna verksamhetsområdet;
- inkomma med förslag till budget för kommande räkenskapsår till höstens sista lagtima landskap;
- inkomma med reviderat bokslut för föregående räkenskapsår senast till vårterminens sista lagtima landskap;
- om påkallat, föreslå landskapet att revidera sitt budgetbeslut;
- förvalta nationens firmateckning;
- ansvara för de avtal och överenskommelser som styrelsen tecknar för nationen;
- företräda nationen som arbetsgivarpart i frågor som rör nationens anställda;
- i övrigt väcka förslag till och vidta erforderliga åtgärder för att tillvarata nationens intressen.

### **7:8 Anmälan av ärende**

Ärende skall normalt anmälas till förste kurator senast åtta dagar innan sammanträde. Anmälan bör ske skriftligt och innehålla förslag till beslut. Envar landsman äger rätt att väcka ärende.

### **7:9 Kallelse**

Kallelse med föredragningslista och övriga handlingar skall vara ledamöterna tillhanda senast fem dagar före sammanträdet.

### **7:10 Styrelsens sammanträden**

Styrelsen sammanträder minst tre gånger per termin. Första sammanträdet skall äga rum senast sju dagar innan första lagtima landskap på terminen och sista sammanträdet skall äga rum efter terminens sista lagtima landskap.

#### **På föredragningslistan skall föras upp till varje sammanträde:**

- Öppnande
- Val av justerare
- Kallelseförfarande
- Föredragningslistan
- Föregående sammanträdes protokoll
- Styrelsens beslut
- Landskapsärenden
- Meddelanden
- Ekonomisk rapport
- Övrig fråga
- Diskussions- och frågestund
- Avslutande

**Till terminens första sammanträde:** Terminens sammanträden

**Till terminens sista ordinarie sammanträde:** Skattmästarens rapport

**Till räkenskapsårets sista sammanträde:** Avtal och överenskommelse vars uppsägningstid löper ut under kommande räkenskapsår

**Till sammanträde närmast före tillträde av ny förste och andre kurator:**  
Firmateckningsrätt för Uplands nation

**Till vårterminens sista sammanträde:** Tillsättande av sommarstyrelse



### **7:11 Sommarstyrelsen**

Under tiden från vårterminens sista till höstterminens första sammanträde sköts styrelsens uppgifter av sommarstyrelsen som består av avgående och tillträdande förste kurator, andre kurator, avgående och tillträdande tredje kurator, avgående och tillträdande köksmästare, avgående och tillträdande pubmästare, ordförande, ansvariga för sommarverksamheten och tre ordinarie valda ledamöter.

Sommarstyrelsen ska hantera den löpande sommarverksamheten samt ärenden av akut natur.

### **7:12 Beslutsförhet och beslut**

Styrelsen är beslutsför när minst nio ledamöter med rösträtt är närvarande. Är styrelsen inte beslutsför omkonstitueras de närvarande till arbetsgrupp och minnesanteckningar förs.

Styrelsen beslutar med öppen omröstning. Vid omröstning är varje röstberättigad ledamot skyldig att ta ställning i frågan.

Vid val är den vald som fått fler än hälften av rösterna. Vid ärenden som inte är val är styrelsens beslut det förslag som fått fler än hälften av rösterna.

Ordföranden avger sin röst sist. Vid lika röstetal har ordförande utslagsröst, vid val skiljer dock lotten.

### **7:13 Besluts giltighet**

Styrelsens beslut äger giltighet först sedan protokollet justerats och anslagits på nationens anslagstavla.

### **7:14 Protokoll**

Protokoll över styrelsens möten skall föras av protokollsekreteraren. Vid frånvaro utses protokollsekreterare bland styrelsens valda ledamöter.

Protokoll skall justeras av ordförande och minst en därtill utsedd justerare och senast tio dagar efter sammanträdet anslås på nationens anslagstavla för att hållas anslaget i minst tjugo dagar.

### **7:15 Suppleanter**

Vid förfall träder suppleant in i ledamots ställe. Senast avgångne förste kurator är förste suppleant, senast avgångne andre kurator är andre suppleant, senast avgångne tredje kurator är tredje suppleant, senast avgångne köksmästare är fjärde suppleant, senast avgångne pubmästare är femte suppleant.

## 8. NATIONENS NÄMNDER

### 8:1 Allmänna stadganden

- 8:1:1 Nämnder
- 8:1:2 Åligganden
- 8:1:3 Kallande av nämnd
- 8:1:4 Närvaro-, yttrande- och förslagsrätt
- 8:1:5 Ordförande
- 8:1:6 Beslutsförhet och beslut
- 8:1:7 Besluts giltighet
- 8:1:8 Protokoll

### 8:2 Valberedningen

- 8:2:1 Valberedningens ledamöter
- 8:2:2 Åligganden
- 8:2:3 Tystnadsplikt

### 8:3 Fastighetsnämnden

- 8:3:1 Uppdrag och ställning
- 8:3:2 Konstituering
- 8:3:3 Ordförande
- 8:3:4 Val och mandattid
- 8:3:5 Upphörande av uppdrag
- 8:3:6 Nämndens åligganden
- 8:3:7 Beslutsmässighet
- 8:3:8 Verkställande av beslut, tecknande av firma
- 8:3:9 Ekonomisk rapportering
- 8:3:10 Nationens ekonomiska ställning
- 8:3:11 Disposition av fonderande medel för fastigheten
- 8:3:12 Budget
- 8:3:13 Bokslut

**8:4 Stipendienämnden**

8:4:1 Stipendienämndens ledamöter

8:4:2 Åligganden

8:4:3 Tystnadsplikt

8:4:4 Protokoll

**8:5 Seniorskollegiet**

8:5:1 Seniorskollegiet

8:5:2 Ändamål

8:5:3 Åligganden

8:5:4 Ordförande

8:5:5 Sammanträde

8:5:6 Beslutsmässighet

8:5:7 Arbetsutskott

## 8:1 Allmänna stadganden

### 8:1:1 Nämnder

De allmänna stadgandena om nämnd gäller såvitt ej annat bestämts särskilt i stadgar eller i nämnds reglemente.

Nationens ständiga nämnder är valberedningen, fastighetsnämnden, stipendienämnden och seniorskollegiet.

Andra nämnder bildas, efter att ärendet beretts av styrelsen, genom beslut på ett lagtima landskap.

Nämnd ansvarar inför landskapet för sin verksamhet.

### 8:1:2 Åligganden

Nationens nämnder åligger att:

- besluta om nationens angelägenheter inom sitt verksamhetsområde och inom av landskapet fastställda ramar;
- bereda ärenden till landskapet som ligger inom nämndens verksamhetsområde eller som hänskjutits till nämnden;
- till landskapet väcka de förslag nämnden finner erforderliga;
- verkställa de landskapsbeslut som faller inom nämndens verksamhetsområde;
- besluta om utgifter inom ramen för de anslag landskapet ställt till nämndens förfogande; samt
- årligen avge verksamhetsberättelse för föregående verksamhetsår.

#### 8:1:3 Kallande av nämnd

Nämnd sammanträder efter skriftlig kallelse av ordföranden. Kallelsen skall tillställas ledamöterna minst 4 dagar före sammanträdet och samtidigt anslås på nationens anslagstavla. Med kallelsen skall följa förteckning över de ärendes som avses att behandlas vid sammanträdet.

#### 8:1:4 Närvaro-, yttrande- och förslagsrätt

Vid nämnde sammanträde äger endast nämndens ledamöter och sådana befattningshavare, som ärendet angår och som kallats, rätt att närvara. Kurator äger närvaro yttrande och förslagsrätt i nämnd där denne icke är ledamot. Landsman äger rätt att genom nämndledamot väcka ärende i nämnd. Nämnd kan för särskilt tillfälle besluta att ge annan person närvaro-, yttrande- och förslagsrätt.

#### 8:1:5 Ordförande

Nämnd utser ordförande inom sig, om ej annorlunda stadgats. Ordförande leder nämnds möten och ansvarar för protokollsföringen.

#### 8:1:6 Beslutsförhet och beslut

Nämnd är beslutsför när mer än halva antalet ledamöter är närvarande och äga delta i beslut, om ej annorlunda stadgats. Nämnd beslutar genom öppen omröstning och med fler än hälften av de avgivna rösterna. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst, utom vid val, då lotten skall avgöra. Om någon det begär skall val avgöras genom sluten omröstning.

#### 8:1:7 Besluts giltighet

Nämnds beslut äger giltighet först sedan protokollet justerats och anslagits på nationens anslagstavla.

### 8:1:8 Protokoll

Vid nämnds sammanträde skall protokoll föras, på ordförandens ansvar, av den som därtill utses. Protokoll skall ta upp de ärenden som behandlats, de yrkanden som framställts, eventuella omröstningar samt de beslut som fattats.

Protokoll skall justeras av ordföranden och minst en därtill utsedd justerare och senast tio dagar efter sammanträdet anslås på nationens anslagstavla för att hållas anslaget i minst tjugo dagar.

## 8:2 Valberedningen

### 8:2:1 Valberedningens ledamöter

Valberedningen består av nationens kuratorer, övriga heltidsanställda, kulturchef, jämställdhetsombud, valberedningens ordförande samt sex valda ledamöter.

Valberedningens ordförande väljs vårterminens första lagtima landskap.

Av valberedningens ledamöter väljs:

- tre ledamöter vid vårterminens första lagtima landskap; samt
- tre ledamöter vid höstterminens första lagtima landskap.

### 8:2:2 Beslutsmässighet

Valberedningen är beslutsmässig då en kurator eller valberedningens ordförande samt tre ledamöter är närvarande.

Beslut fattas med mer än hälften av de närvarandes röster. Ordföranden äger utslagsröst.

### 8:2:3 Ordförande

Valberedningens ordförande leder valberedningens sammanträden. Vid dennes frånvaro leds valberedningen av förste, andre eller tredje kurator i nämnd ordning.

### 8:2:4 Åligganden

Valberedningen skall:

- anslå de vakanta posterna på av landskapet anvisad plats i enlighet med 6:2,
- upprätta och anslå nomineringslistor på nationens anslagstavlor för av förste kurator utvalda poster,
- ta fram lämpliga kandidater och bereda val av ämbetsinnehavare och nämndledamöter till landskapet och styrelsen,
- tillse att samtliga som kandiderar till ett ämbete inom nationen är införstådda med ämbetets innebörd och omfattning,



- anordna individuella utfrågningar med samtliga som kandiderar till nyval till något av nationens ämbeten senast två dagar innan landskap eller styrelsemöte där val skall behandlas,
- vid nyval, efter genomförd utfrågning genom beslut, antingen uttrycka sitt stöd för kandidaten eller avstå från att uttrycka sitt stöd. Samtliga närvarande röstberättigade ledamöter av valberedningen måste ta ställning,
- vid omval bedöma hur kandidaten har uppfyllt sina åligganden och vid behov kalla till individuell utfrågning. Valberedningen beslutar att antingen uttrycka sitt stöd för kandidaten eller att avstå. Samtliga närvarande röstberättigade ledamöter av valberedningen måste ta ställning,
- om valbarhetskriterierna för kandidat till kurator samt till köksmästare eller pubmästare är uppfyllda kunna rekommendera kandidaten för val. Valberedningen kan rekommendera flera kandidater till samma val,
- skriftligen nedteckna sina beslut om att uttrycka stöd eller inte för en kandidat samt eventuella rekommendationer. Minnesanteckningarna ska lämnas till förste kurator senast 24 timmar innan valtillfället,
- om en kandidat inte rekommenderas meddela kandidaten detta innan valtillfället,
- tillse att minnesanteckningar gallras efter att protokollen från valtillfället har justerats.

### **8:2:5 Tystnadsplikt**

För de uppgifter av privat karaktär som framkommer under sammanträdena gäller tystnadsplikt. Valberedningen kan under landskapet yttra sig objektivt om kandidatens förmåga i förhållande till ämbetet.

### 8:3 Fastighetsnämnden

#### 8:3:1 Uppdrag och ställning

Fastighetsnämnden är ansvarig för nationens fastighetsförvaltning i enlighet med av landskapet fastställda befattningsbeskrivningar. Fastighetsnämnden är direkt underställd landskapet. Fastighetsförvaltningen omfattar fastigheten Fjärdingen 6:2. Fastighetsnämnden skall agera hyresvärd. Fastighetsnämnden utser nationens representanter i studentbostadsstiftelsen Bortom Bullret.

#### 8:3:2 Konstituering

Fastighetsnämnden består av sex av landskapet valda ledamöter varav två ska vara rekommenderade av seniorskollegiet. Skattmästare och andre kurator sitter dessutom i nämnden i kraft av sina ämbeten. Självskriven ledamot är dessutom, till dess ett år förflutit sedan dennes mandatperiod fullgjorts, andre kurator.

#### 8:3:3 Ordförande

Nämnden utser inom sig ordförande bland de valda ledamöterna.

#### 8:3:4 Val och mandattid

Fastighetsnämndens ledamöter väljs för sex terminer med överlappande mandatperiod, två vid höstterminens första landskap.

#### 8:3:5 Upphörande av uppdrag

Ledamot må frånträda sin post med en månads varsel.

### 8:3:6 Nämndens åligganden

Fastighetsnämnden skall:

1. handha ärenden rörande nationens fastighetsförvaltning och till landskapet bereda de ärenden som faller inom nämndens verksamhetsområde eller som hänskjutits till nämnden och kräver landskapsbeslut.
2. tillse att fastigheten är försäkrad på mest förmånliga sätt. Därvid ska beaktas möjligheten till förmånliga lösningar genom försäkringssamverken med andra nationer.
3. utarbeta och fastställa instruktioner för fastighetens drift och skötsel.
4. ansvara för administration av nationens bostadsköer, samt för kontraktsteckning och hyresgästernas in- och avflyttning.
5. utse vicevärd för hyresgästerna i bostadsflygeln.
6. med uppmärksamhet följa nationens utveckling och verksamhet.
7. i övrigt väcka de förslag och vidta de åtgärder som befinns vara erforderliga för att tillvarata nationens intressen.

### 8:3:7 Beslutsmässighet

Fastighetsnämnden är beslutsmässig när minst fyra ledamöter som äger delta i beslutet är närvarande. I övrigt skall för fastighetsnämndens arbete gälla vad som i tillämpliga delar stadgas i kapitel 8 om nationens nämnder.

### 8:3:8 Verkställande av beslut

För verkställande av de i fastighetsnämnden fattade besluten är andre kurator och ordförande ansvariga.

### 8:3:9 Ekonomisk rapportering

Vid varje sammanträde skall andre kurator föredra ekonomiska rapporter avseende *dels* fastighetsförvaltningen, *dels* nationens löpande verksamhet.

### 8:3:10 Disposition av fonderade medel för fastigheten

*st 1.* Ur av landskapet fonderade medel för fastigheten kan fastighetsnämnden för fastighetsunderhåll disponera ett belopp motsvarande fem basbelopp enligt lag om allmän försäkring (Lag 1962:381) per verksamhetsår. Ianspråktagande skall genom ordförandens försorg föredras på nästföljande landskap. För disposition av medel för investeringar som inte ryms inom ovan nämnt belopp fordras landskapsbeslut.

*st 2.* I särskilt brådskande fall kan fastighetsnämnden för underhåll av fastigheten disponera fonderade medel utöver de i första stycket nämnda utan sammankallande av landskapet. Beslut om sådan disposition fattas i samråd med styrelsen och föredras av ordföranden på nästföljande landskap för godkännande.

### 8:3:11 Budget

Fastighetsnämnden skall upprätta budget för fastighetsförvaltningen för varje räkenskapsår. Budgetförslaget skall föredras vid tredje lagtima höstlandskap för godkännande.

Fastighetsnämnden kan företa sådana revideringar av sin budget som betingas av den ekonomiska utvecklingen. Sådan revidering skall av ordföranden föredras på nästföljande landskap för godkännande.

### 8:3:12 Bokslut

Fastighetsnämnden skall genom andre kurators försorg tillställa vårterminens tredje lagtima landskap berättelse över föregående räkenskapsår avseende fastighetsförvaltningen. Denna skall vara nationens revisor tillhanda senast två veckor före landskapet. På förslag av revisor beviljar landskapet fastighetsnämnden ansvarsfrihet för det räkenskapsår förvaltningen avser.

### 8:3:13 Protokoll

Protokoll över nämndens möten skall föras av protokollsekreteraren. Vid frånvaro utses protokollsekreterare bland nämndens ledamöter.

Protokoll skall justeras av ordförande och minst en därtill utsedd justerare och senast tio dagar efter sammanträdet anslås på nationens anslagstavla för att hållas anslaget i minst tjugo dagar.

## 8:4 Stipendienämnden

### 8:4:1 Stipendienämndens ledamöter

Stipendienämnden består av förste kurator – tillika ordförande, stipendiesekreteraren, åtta valda ledamöter samt inspektor.

Av nämndens ledamöter väljs:

- fyra ledamöter vid höstterminens första lagtima landskap och
- fyra ledamöter vid vårterminens första lagtima landskap.

### 8:4:2 Åligganden

Stipendienämnden skall besluta i nationens stipendieärenden och yttra sig över stipendieärenden remitterade från Uppsala universitet, undantaget Thunmanstipendiet.

### 8:4:3 Tystnadsplikt

För de uppgifter som framkommer under sammanträdena gäller tystnadsplikt.

### 8:4:4 Protokoll

Protokoll förs endast över slutgiltigt upprättat förslag.

## 8:5 Seniorskollegiet

### 8:5:1 Seniorskollegiet

Seniorskollegiet består av nationens seniorer

### 8:5:2 Ändamål

Seniorskollegiet har till ändamål att sammanföra seniorer av Uplands nation samt verka för att gagna Uplands nation.

### 8:5:3 Åligganden

Seniorskollegiet skall yttra sig över förslag till val av inspektor, proinspektor, hedersledamot och senior samt annat ärende som hänskjutits till kollegiet.

### 8:5:4 Ordförande

Kollegiet utser inom sig ordförande och vice ordförande att leda kollegiets sammanträden för en period av ett år.

### 8:5:5 Sammanträde

Sammanträde äger rum på kallelse av ordförande efter samråd med förste kurator eller om minst tio seniorer begär det.

### 8:5:6 Beslutsmässighet

Kollegiet är beslutsmässigt då minst tio seniorer är närvarande.

### 8:5:7 Arbetsutskott

Kollegiet utser inom sig för ett år tre ledamöter att tillsammans med ordförande och vice ordförande utgöra ett arbetsutskott.

## 8:6 Stipendiestiftelsernas styrelse

Nationens stipendiestiftelser förvaltas av stipendiestiftelsernas styrelse. Ledamöter i denna styrelse är skattmästaren, inspektor, proinspektor, fastighetsnämndens ordförande, och seniorskollegiets ordförande. Dessa tecknar, två i förening, stiftelsens firma. Ordförande utses inom styrelsen själv. Stipendiestiftelsernas styrelse rapporterar till nationens styrelse.



## 9. ÄMBETSINNEHAVARE

### 9:1 Skattmästare

- 9:1:1 Skattmästare
- 9:1:2 Skattmästares rättigheter
- 9:1:3 Skattmästares åligganden
- 9:1:4 Valbarhet
- 9:1:5 Val
- 9:1:6 Installation av skattmästare

### 9:2 Förste kurator

- 9:2:1 Förste kurator
- 9:2:2 Förste kurators rättigheter
- 9:2:3 Förste kurators åligganden
- 9:2:4 Valbarhet
- 9:2:5 Val
- 9:2:6 Installation av förste kurator

### 9:3 Andre kurator

- 9:3:1 Andre kurator
- 9:3:2 Andre kurators rättigheter
- 9:3:3 Andre kurators åligganden
- 9:3:4 Valbarhet
- 9:3:5 Val
- 9:3:6 Installation av andre kurator

### 9:4 Tredje kurator

- 9:4:1 Tredje kurator
- 9:4:2 Tredje kurators rättigheter
- 9:4:3 Tredje kurators åligganden
- 9:4:4 Valbarhet
- 9:4:5 Val
- 9:4:6 Installation av tredje kurator

### 9:5 Köksmästare

- 9:5:1 Köksmästare
- 9:5:2 Köksmästares rättigheter

9:5:3 Köksmästares åligganden

9:5:4 Valbarhet

9:5:5 Val

9:5:6 Installation av köksmästare

**9:6 Pubmästare**

9:6:1 Pubmästare

9:6:2 Pubmästares rättigheter

9:6:3 Pubmästares åligganden

9:6:4 Valbarhet

9:6:5 Val

9:6:6 Installation av pubmästare

**9:7 Övriga ämbetsinnehavare**

## 9:1 Skattmästare

### 9:1:1 Skattmästare

Skattmästare äger högsta överinseende över nationens ekonomi och förvaltar nationens fonderade medel.

### 9:1:2 Skattmästares rättigheter

Skattmästare

- är ledamot av styrelsen,
- är ledamot av fastighetsnämnden,
- äger rätt att ta del av nationens alla handlingar,
- är jämte medföljande sällskap gäst vid alla nationsarrangemang.

### 9:1:3 Skattmästares åligganden

Skattmästare skall

- förvalta nationens stipendiefonder och kapitalfonder,
- tillse att tillsatta stipendier utdelas,
- ha överinseende över nationens ekonomi,
- avge rapport till terminens sista ordinarie sammanträde i styrelsen.

### 9:1:4 Valbarhet

Valbar till skattmästare är envar, inom eller utom nationen, som besitter dokumenterad erfarenhet av ekonomi samt har god kännedom om nationens arbete.

#### 9:1:5 Val

Val av skattmästare skall ske vid höstterminens andra lagtima landskap för en period om tre år.

Vid nyval av skattmästare skall särskilt valmöte hållas minst fjorton dagar före landskapet.

Vid omval av skattmästare föredras ärendet på ordinarie valmöte.

Kallelse till dessa valmöten skall innehålla uppgifter om tid och plats för valmöte och landskap. Kallelsen skall senast trettio dagar innan valmöte anslås på nationens anslagstavla.

I samband med valmöte skall styrelsen tillstyrka eller avråda från förslag till kandidat. Tillstyrkt förslag skall föreläggas landskapet och där upptas till avgörande.

Landskapet väljer skattmästare genom sluten omröstning och med minst två tredjedels majoritet.

#### 9:1:6 Installation av skattmästare

Installation av skattmästare skall ske vid en av nationens högtidligare middagar där insignium överlämnas.

## 9:2 Förste kurator

### 9:2:1 Förste kurator

Förste kurator leder och samordnar nationens verksamhet samt representerar nationens medlemmar.

### 9:2:2 Förste kurators rättigheter

Om förste kurators rättigheter stadgas särskilt. Stadgarna sammanfattas i *Reglemente för förste kurator*, kap 1 Övergripande ansvar och befogenheter.

### 9:2:3 Förste kurators åligganden

Det åligger förste kurator

- att löpande följa upp ämbetsinnehavare, nämnders och nationsfunktionärers verksamhet samt att vara väl insatt i deras åligganden för att vid behov förmedla stöd,
- ytterst ansvara för nationens stadga, reglementen och övriga föreskrifter hålls uppdaterade, ordnade och tillgängliga för landsmän och ämbetsinnehavare,
- att bevaka nationens och landsmännens intressen,
- att vara ytterst ansvarig för nationens medlemsregister,
- att i samråd med övriga heltidare inför varje termin upprätta ett kalendarium för nationen,
- att ansvara för nationens korrespondens inom sitt verksamhetsområde,
- att kalla till landskap och valmöte, upprätta föredragningslista, bereda och föredra ärenden inför landskapet inom eget verksamhetsområde, lämna meddelande om nationen samt tillse att landskapsprotokoll upprättas, justeras och anslås,
- att bereda och föredra ärenden inför styrelsen inom eget verksamhetsområde,
- att tillse att beslut tagna av landskap och styrelse verkställs och efterlevs,
- att visa omsorg om landsmännen och deras välbefinnande,
- att svara för värdskapet vid nationens festligheter,
- att, vid behov, representera nationen, i första hand genom egen närvaro,

- att representera nationen i Kuratorskonventet,
- att främja kulturell verksamhet på nationen,
- att dokumentera sin verksamhet,
- att introducera efterträdaren i ämbetet.

#### 9:2:4 Valbarhet

Valbar till förste kurator är envar landsman. För att bli rekommenderad av valberedningen ska kandidat ha fullgjort fyra terminers medlemskap samt ha god erfarenhet och kännedom om nationens arbete.

#### 9:2:5 Val

Val av förste kurator skall ske vid vårterminens andra lagtima landskap för en period om ett år.

Landskapet väljer förste kurator genom sluten omröstning och med mer än hälften av de avgivna rösterna.

Vid fyllnadsval tillämpas samma nomineringsförfarande som vid ordinarie kuratorsval.

#### 9:2:6 Installation av förste kurator

Installation av förste kurator skall ske vid en av nationens högtidligare middagar, företrädesvis vårbalen, där insignium överlämnas.

### 9:3 Andre kurator

#### 9:3:1 Andre kurator

Andre kurator ansvarar för nationens ekonomiska funktion gällande den löpande förvaltningen samt bistår fastighetsnämndens ordförande i förvaltningen av fastigheten Fjärdingen 6:2.

#### 9:3:2 Andre kurators rättigheter

Om andre kurators rättigheter stadgas särskilt. Stadgarna sammanfattas i *Reglemente för andre kurator*, kap 1 Övergripande ansvar och befogenheter.

#### 9:3:3 Andre kurators åligganden

Det åligger andre kurator

- ansvara för att den löpande bokföringen förs i överensstämmelse med svensk lag, god redovisningssed och i enlighet med av nationen fattade beslut,
- att kontinuerligt följa upp och analysera det ekonomiska utfallet, månatligen rapportera detta tillsammans med eventuella förslag till förbättringar till styrelsen,
- att tillse att revisorernas rekommendationer och anvisningar beaktas,
- att medverka till att nationens ekonomiska rutiner förbättras,
- att bistå i budgetarbetet inom styrelsen och fastighetsnämnden,
- att inom stadgad tid upprätta nationens årliga deklaration och årsbokslut,
- att ansvara för nationens korrespondens inom sitt verksamhetsområde,
- att representera nationen i Kuratorskonventet,
- att bereda och föredra ärenden inför styrelsen och fastighetsnämnden inom eget verksamhetsområde,
- att tillse att beslut tagna av landskap, styrelse och fastighetsnämnd verkställs,
- att dokumentera sin verksamhet,
- att introducera efterträdaren i ämbetet.

#### 9:3:4 Valbarhet

Valbar till andre kurator är envar landsman. För att bli rekommenderad av valberedningen ska kandidat ha fullgjort fyra terminers medlemskap samt ha god erfarenhet och kännedom om nationens arbete.

#### 9:3:5 Val

Val av andre kurator skall ske vid höstterminens andra landskap för en period om ett år.

Landskapet väljer andre kurator genom sluten omröstning och med mer än hälften av de avgivna rösterna.

Vid fyllnadsval tillämpas samma nomineringsförfarande som vid ordinarie kuratorsval.

#### 9:3:6 Installation av andre kurator

Installation av andre kurator skall ske vid en av nationens middagar, företrädesvis nyårsgasquen, där insignium överlämnas.



## 9:4 Tredje kurator

### 9:4:1 Tredje kurator

Tredje kurator ansvarar för nationens klubb- och sittingsverksamhet och är arbetsledare för personal inom dessa områden.

### 9:4:2 Tredje kurators rättigheter

Om tredje kurators rättigheter stadgas särskilt. Stadgarna sammanfattas i *Reglemente för tredje kurator*, kap 1 Övergripande ansvar och befogenheter.

### 9:4:3 Tredje kurators åligganden

Det åligger tredje kurator

- att ha ett övergripande ansvar för den samlade klubbverksamheten,
- att under sitt verksamhetsår välja ut ett representativt sortiment av drycker,
- att ansvara för prissättningen av drycker,
- att ansvara för lagerhållningen för drycker,
- att redovisa klubbverksamheten inför andre kurator,
- att nationens utskänkning sker i enlighet med gällande lagstiftning och Kuratorskonventets policybeslut,
- att ansvara för nationens korrespondens inom sitt verksamhetsområde,
- att en utskänkingsansvarig finns närvarande när utskänkning pågår
- att representera nationen i Klubbmästarkonventet,
- att bereda och föredra ärenden inför styrelsen inom eget verksamhetsområde,
- att tillse att beslut tagna av landskap och styrelse verkställs,
- att dokumentera sin verksamhet,
- att introducera efterträdaren i ämbetet.

#### 9:4:4 Valbarhet

Valbar till tredje kurator är envar landsman. För att bli rekommenderad av valberedningen ska kandidat ha fullgjort fyra terminers medlemskap samt ha god erfarenhet och kännedom om nationens arbete.

#### 9:4:5 Val

Val av tredje kurator skall ske vid vårterminens andra landskap för en period om ett år.

Landskapet väljer tredje kurator genom sluten omröstning och med mer än hälften av de avgivna rösterna.

Vid fyllnadsval tillämpas samma nomineringsförfarande som vid ordinarie kuratorsval.

#### 9:4:6 Installation av tredje kurator

Installation av tredje kurator skall ske vid en av nationens middagar, företrädesvis vårbalen, där insignium överlämnas.

## 9:5 Köksmästare

### 9:5:1 Köksmästare

Köksmästaren ansvarar för nationens kök, inköp av livsmedel och förbrukningsmaterial samt nationens egenkontrollprogram. Köksmästaren bistår även tredje kurator som arbetsledare för klubbverket.

### 9:5:2 Köksmästares rättigheter

Om köksmästares rättigheter stadgas särskilt. Stadgarna sammanfattas i *Reglemente för köksmästare*, kap 1 Övergripande ansvar och befogenheter.

### 9:5:3 Köksmästares åligganden

Det åligger köksmästare

- att i samråd med tredje kurator och pubmästare ansvara för den samlade klubbverksamheten,
- att ytterst ansvara för efterlevnanden av hygienfrågor på nationen,
- att ansvara för avfallshantering,
- att ansvara för prissättningen av maträtter i klubbverksamheterna,
- att upprätthålla kontakt med försäljare och agenter,
- att ansvara för nationens korrespondens inom sitt verksamhetsområde,
- att verkställa beställningar av livsmedel samt förbrukningsmaterial,
- att ansvara för lagerhållningen av livsmedel och förbrukningsvaror,
- att aldrig lämna varor och andra värdeföremål utan tillsyn eller i olåst förråd,
- att introducera efterträdaren i ämbetet.

### 9:5:4 Valbarhet och rekommendation

Valbar till köksmästare är envar landsman. För att bli rekommenderad av valberedningen ska kandidat ha fullgjort fyra terminers medlemskap samt ha god erfarenhet och kännedom om nationens arbete.

### 9:5:5 Val

Val av köksmästare sker vid andra landskapet varje termin för en period om en termin.

Landskapet väljer köksmästare genom slutna omröstning med mer än hälften av de avgivna rösterna.

Vid fyllnadsval tillämpas samma nomineringsförfarande som vid ordinarie mästarval.

#### 9:5:6 Installation

Installation av köksmästare skall ske vid en av nationens middagar, företrädesvis vårbalen samt nyårsgasken, där insignium överlämnas.

### **9:6 Pubmästare**

#### 9:6:1 Pubmästare

Pubmästare ansvarar för nationens pubverksamhet. Pubmästare bistår även tredje kurator som arbetsledare för klubbverket.

#### 9:6:2 Pubmästares rättigheter

Om pubmästares rättigheter stadgas särskilt. Stadgarna sammanfattas i *Reglemente för pubmästare*, kap 1 Övergripande ansvar och befogenheter.

#### 9:6:3 Pubmästares åligganden

Det åligger pubmästare

- att i samråd med tredje kurator och köksmästare ansvara för den samlade klubbverksamheten,
- att regelbundet sammanträffa med pubvärdarna,
- att tillsammans med övriga verksamhetsansvariga utbilda personalen inom lämpliga områden,
- att ansvara för nationens korrespondens inom sitt verksamhetsområde,
- att tillse att det finns en ansvarig för pubverksamheten varje verksamhetsdag,
- att ansvara för skötsel av pubens bardiskar och därtill hörande anläggningar,
- att ytterst ansvara för marknadsföringen av puben,
- att ytterst ansvara för att det finns personal i puben,
- att introducera efterträdaren i ämbetet.

#### 9:6:4 Valbarhet och rekommendation

Valbar till pubmästare är envar landsman. För att bli rekommenderad av valberedningen ska kandidat ha fullgjort fyra terminers medlemskap samt ha god erfarenhet och kännedom om nationens arbete.

#### 9:6:5 Val

Val av pubmästare sker vid andra landskapet varje termin för en period om en termin.

Landskapet väljer pubmästare genom slutna omröstning med mer än hälften av de avgivna rösterna.

Vid fyllnadsval tillämpas samma nomineringsförfarande som vid ordinarie mästarval.

#### 9:6:6 Installation

Installation av pubmästare skall ske vid en av nationens middagar, företrädesvis vårbalen samt nyårsgasken, där insignium överlämnas.

### 9:7 Övriga ämbetsinnehavare

#### **Arkivarie**

Arkivarien är föreståndare för nationsarkivet och ansvarar för arkivering och vård av nationens handlingar och allt annat som kan komma att bli av värde för nationens historieskrivning. Arkivarien representerar nationen i Arkivariekonventet.

#### **Bibliotekarie**

Bibliotekarien ansvarar för nationens bokbestånd och bibliotek. Bibliotekarien representerar nationen i Bibliotekariekonventet.

#### **Fanbärare**

Fanbäraren för nationens fana vid anvisade högtidligheter. Fanbäraren representerar nationen i Fanbärarkonventet.

### **Internationell sekreterare**

Nationens internationella sekreterare ansvarar för nationens internationella verksamhet, dess utbytesstudenter och utbytet med vännationer och vänorganisationer. Är nationens representant i Internationella konventet.

### **Klubbmästare**

Klubbmästarens arbetsområde är nationens klubbverksamhet, främst nationens gasquer, baler, middagar och sexor.

### **Marskalk**

Marskalken representerar Uppsala universitets studenter genom att bistå med hjälp vid olika akademiska högtidligheter. Marskalken representerar nationen i Marskalkskonventet.

### **Landskapets ordförande**

Landskapets ordförande leder landskapets förhandlingar i enlighet med nationens stadga och reglemente.

### **Nationsfotograf**

Nationsfotografen ansvarar för kontinuerlig bildokumentation av nationslivet.

### **Recentiorsvärd**

Ansvarar för inskrivning och vägledning av nationens recentiorer. Recentiorsvärden representerar nationen i Recentiorskonventet.

### **Redaktör**

Redaktören ansvarar för att nationens tidning, Uplands Nations Blad, ges ut i enlighet med vad stadgarna föreskriver. Redaktören leder redaktionens arbete samt representerar nationen i Tidningskonventet.

### **Stipendiesekreterare**

Stipendiesekreteraren ansvarar för utlysning och beredning av nationens stipendier, undantaget Thunmanstipendiet; och är också sammankallande för Stipendienämnden samt representerar nationen i Stipendiekonventet.

### **Valberedningens ordförande**

Valberedningens ordförande sammankallar och leder valberedningen samt föredrar nominerade kandidater på landskap.

## **10. REVISION**

- 10:1 Revisorernas åligganden**
- 10:2 Revisorer**
- 10:3 Revisionsarbetet**
- 10:4 Särskild granskning och stickprovskontroll**
- 10:5 Revisionsberättelse**



### **10:1 Revisorernas åligganden**

Revisorerna skall dels genomföra lagstadgad revision och avlägga revisionsberättelse till vårens sista lagtima landskap eller senast en månad efter bokslutets färdigställande, samt verkställa särskild granskning enligt 10:4, och dels när de finner det lämpligt företaga stickprovskontroll.

### **10:2 Revisorer**

Landskapet utser vid höstterminens sista lagtima landskap för ett år två revisorer att granska nationens räkenskaper.

### **10:3 Revisionsarbetet**

Revisorerna äger, när de så kräver, rätt att ta del av och/eller inventera alla nationens böcker, kassor, lager, protokoll och övriga handlingar samt att på begäran få tillträde till nationens samtliga lokaler. Nationens organ och befattningshavare är skyldiga att lämna revisorerna all den hjälp dessa behöver för sitt arbete.

### **10:4 Särskild granskning och stickprovskontroll**

Avgår ämbetsman före mandatperiodens utgång, skall hans verksamhet snarast granskas på uppmaning av kurator, om styrelsen bedömer att sådant behov föreligger. Berättelse över granskningen skall framläggas vid det lagtima landskap som följer närmast efter avgången.

Stickprovskontroll redovisas till närmast följande lagtima landskap.

### **10:5 Revisionsberättelse**

Till landskapet ställd revisionsberättelse skall inges till styrelsen efter räkenskapsårets utgång senast två veckor innan det landskap på vilket revisionsberättelsen ska framläggas. Den skall innehålla redogörelse för revisorernas granskning samt uttalande om huruvida anmärkning mot bokföring, inventering eller redovisningshandlingar föreligger.

Revisionsberättelse skall innehålla särskilt uttalande om fastställande av redovisningshandlingar samt om ansvarsfrihet för berörda befattningshavare och organ.