

7. STYRELSEN

- 7:1 Ställning i organisationen
- 7:2 Ledamöter
- 7:3 Adjungerade
- 7:4 Val av ledamöter
- 7:5 Ordförande
- 7:6 Beredning
- 7:7 Åligganden
- 7:8 Anmälan av ärende
- 7:9 Kallelse
- 7:10 Styrelsens sammanträden
- 7:11 Sommarstyrelse
- 7:12 Beslutsförhet och beslut
- 7:13 Besluts giltighet
- 7:14 Protokoll

7:1 Ställning i organisationen

Nationens styrelse är ansvarig för ärenden som rör nationens ekonomiska och administrativa förvaltning, fastighets- och fondförvaltningen undantagen. Styrelsen är direkt underställd landskapet.

7:2 Ledamöter

Styrelsen består av åtta valda ledamöter. Självskrivna ledamöter är dessutom nationens kuratorer, köksmästare och pubmästare samt, till dess ett år förflutit sedan deras mandatperiod fullgjorts, inspektor, proinspektor och skattmästare. Det åligger ledamöterna att komma väl förberedda till sammanträde samt att till ordförande eller förste kurator anmäla eventuellt förhinder att närvara vid sammanträde.

7:3 Adjungerade

Ständigt adjungerade med närvaro- och yttranderätt är suppleanter, sittande nationsjurist och revisorer och fastighetsnämndens ordförande samt annan befattningshavare som styrelsen för var termin beslutar.

7:4 Val av ledamöter

Styrelsens ledamöter väljs för fyra terminer med överlappande mandatperioder, två vid höstterminens sista lagtima landskap, och två vid vårterminens sista lagtima landskap.

7:5 Ordförande

Styrelsen utser själv ordförande bland de valda ledamöterna. Vice ordförande är förste kurator ex officio.

7:6 Beredning

Styrelsens ärenden bereds av förslagsställaren i samråd med kuratel och ordförande. För beredning av ärenden kan styrelsen för varje termin besluta att inrätta utskott.

7:7 Ällogganden

Nationens styrelse åligger att;

- med uppmärksamhet följa nationens utveckling och verksamhet;
- verkställa landskapets beslut inom det egna verksamhetsområdet;
- mellan landskapen besluta i landskapets ställe. Sådana beslut skall meddelas vid närmast följande landskap;
- utarbeta förslag till föreskrifter för nationens verksamhet som stadgar, reglementen och befattningsbeskrivningar;
- bereda ärenden inför landskap inom det egna verksamhetsområdet;
- inkomma med förslag till budget för kommande räkenskapsår till höstens sista lagtima landskap;
- inkomma med reviderat bokslut för föregående räkenskapsår senast till vårterminens sista lagtima landskap;
- om påkallat, föreslå landskapet att revidera sitt budgetbeslut;
- förvalta nationens firmateckning;
- ansvara för de avtal och överenskommelser som styrelsen tecknar för nationen;
- företräda nationen som arbetsgivarpart i frågor som rör nationens anställda;
- i övrigt väcka förslag till och vidta erforderliga åtgärder för att tillvarata nationens intressen.

7:8 Anmälan av ärende

Ärende skall normalt anmälas till förste kurator senast åtta dagar innan sammanträde. Anmälan bör ske skriftligt och innehålla förslag till beslut. Envar landsman äger rätt att väcka ärende.

7:9 Kallelse

Kallelse med föredragningslista och övriga handlingar skall vara ledamöterna tillhanda senast fem dagar före sammanträdet.

7:10 Styrelsens sammanträden

Styrelsen sammanträder minst tre gånger per termin. Första sammanträdet skall äga rum senast sju dagar innan första lagtima landskap på terminen och sista sammanträdet skall äga rum efter terminens sista lagtima landskap.

På föredragningslistan skall föras upp till varje sammanträde:

- Öppnande
- Val av justerare
- Kallelseförfarande
- Föredragningslistan
- Föregående sammanträdes protokoll
- Styrelsens beslut
- Landskapsärenden
- Meddelanden
- Ekonomisk rapport
- Övrig fråga
- Diskussions- och frågestund
- Avslutande

Till terminens första sammanträde: Terminens sammanträden

Till terminens sista ordinarie sammanträde: Skattmästarens rapport

Till räkenskapsårets sista sammanträde: Avtal och överenskommelse vars uppsägningstid löper ut under kommande räkenskapsår

Till sammanträde närmast före tillträde av ny förste och andre kurator:
Firmateckningsrätt för Uplands nation

Till vårterminens sista sammanträde: Tillsättande av sommarstyrelse

7:11 Sommarstyrelsen

Under tiden från vårterminens sista till höstterminens första sammanträde sköts styrelsens uppgifter av sommarstyrelsen som består av avgående och tillträdande förste kurator, andre kurator, avgående och tillträdande tredje kurator, ordförande, ansvariga för sommarverksamheten och tre ordinarie valda ledamöter.

Sommarstyrelsen ska hantera den löpande sommarverksamheten samt ärenden av akut natur.

7:12 Beslutsförhet och beslut

Styrelsen är beslutsför när minst nio ledamöter med rösträtt är närvarande. Är styrelsen inte beslutsför omkonstitueras de närvarande till arbetsgrupp och minnesanteckningar förs.

Styrelsen beslutar med öppen omröstning. Vid omröstning är varje röstberättigad ledamot skyldig att ta ställning i frågan.

Vid val är den vald som fått fler än hälften av rösterna. Vid ärenden som inte är val är styrelsens beslut det förslag som fått fler än hälften av rösterna.

Ordföranden avger sin röst sist. Vid lika röstetal har ordförande utslagsröst, vid val skiljer dock lotten.

7:13 Besluts giltighet

Styrelsens beslut äger giltighet först sedan protokollet justerats och anslagits på nationens anslagstavla.

7:14 Protokoll

Protokoll över styrelsens möten skall föras av protokollsekreteraren. Vid frånvaro utses protokollsekreterare bland styrelsens valda ledamöter.

Protokoll skall justeras av ordförande och minst en därtill utsedd justerare och senast tio dagar efter sammanträdet anslås på nationens anslagstavla för att hållas anslaget i minst tjugo dagar.

7:15 Suppleanter

Vid förfall träder suppleant in i ledamots ställe. Senast avgångne förste kurator är förste suppleant, senast avgångne andre kurator är andre suppleant, senast avgångne tredje kurator är tredje suppleant, senast avgångne köksmästare är fjärde suppleant, senast avgångne pubmästare är femte suppleant.